



The Rajkot Commercial
Co. Operative Bank Ltd

th
54 Annual Report
2019-20



RCC BANK

॥ ખેંક આપના દ્વારે ॥

Customer always king



બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ

શ્રી મનસુખભાઈ એન. પટેલ	ચેરમેનશ્રી
શ્રી Dr. બીનાબેન ડી. નારોલા	એમ.ડી.શ્રી
શ્રી મનસુખભાઈ સી. જોષી	ડિરેક્ટરશ્રી
શ્રી Dr. હર્ષદભાઈ પી. ખખ્ખર	ડિરેક્ટરશ્રી
શ્રી પ્રેમજીભાઈ પી. વીરડીયા	ડિરેક્ટરશ્રી
શ્રી CA વિશાલભાઈ એ. કક્કડ	ડિરેક્ટરશ્રી
શ્રી વરુણભાઈ એસ. કુંડલીયા	ડિરેક્ટરશ્રી
શ્રી Advo. દિપકભાઈ સી. ભીમાણી	ડિરેક્ટરશ્રી
શ્રી કાશ્મીરાબેન એન. રાડીયા	ડિરેક્ટરશ્રી
શ્રી રણજીતભાઈ જે. વાઘેલા	ડિરેક્ટરશ્રી
શ્રી નરેન્દ્રભાઈ બી. નથવાણી	ડિરેક્ટરશ્રી
શ્રી ભારતીકુંવરબા એમ. રાઠોડ	ડિરેક્ટરશ્રી
શ્રી રીશીભાઈ જે. ચૌહાણ	ડિરેક્ટરશ્રી
શ્રી CA ગોવિંદભાઈ એન. ભાતેલીયા	કો.ઓપ ડિરેક્ટરશ્રી
શ્રી નિલેશભાઈ જી. ઘાટલીયા	કો.ઓપ ડિરેક્ટરશ્રી

અધિકારીગણ

પુરુષોત્તમ બી. પીપરીયા	CEO & જનરલ મેનેજર
પ્રકાશ એન. શંખાવલા	ડેપ્યુટી જનરલ મેનેજર
જુલી આર. પીપરીયા	AGM & EDP હેડ

ઓડીટર

એ. જે. મંડેરા & કું.	સ્ટેચ્યુટરી ઓડીટર
વિશાલ વાલંભીયા & એસોસીએટ્સ	કન્કરન્ટ ઓડીટર

૩૧-૦૩-૨૦૨૦

સભાસદોની સંખ્યા	૧૭,૧૧૫
નોમીનલ સભાસદોની સંખ્યા	૫૦
થાપણદારોની સંખ્યા	૨૭,૫૫૯
ધિરાણ લેનારની સંખ્યા	૪૭૦
કર્મચારીઓની સંખ્યા	૪૨
શાખાઓ (મુખ્ય શાખા સહીત)	૫
ઓડીટ વર્ગ	અ



વાર્ષિક સાધારણ સભાની નોટીસ

આ બેંકનાં સર્વે સભાસદો, પ્રતિનિધિ સભાસદો અને નિમંત્રીતોને ખબર આપવામાં આવે છે કે, આ બેંકની ચોપનમી વાર્ષિક સાધારણ સભા તા. ૩૦-૦૯-૨૦૨૦ ને બુધવારના રોજ સવારે ૯:૦૦ કલાકે બેંકની રજુ. ઓફિસ : “શેઠશ્રી જયંતિલાલ કુંડલીયા સુવિધા સંકુલ”, મહાત્મા ગાંધી મ્યુઝીયમ પાછળ, ચંદ્રલાલ બુચ માર્ગ, રાજકોટ મુકામે નીચે બતાવેલ કાર્યસુચી માટે મળશે તો તેમાં હાજરી આપવા વિનંતિ.

કાર્યસુચી

૦૧. તા. ૧૩-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ મળેલ ખાસ સાધારણ સભાની કાર્યવાહીની નોંધ (મિનિટ્સ) વંચાણે લેવા અને બહાલ રાખવા બાબત.
૦૨. પેટા નિયમની કલમ-૧૭(૧) મુજબ બેંકનાં કામકાજના સને ૨૦૧૯-૨૦ ના વર્ષના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સે તૈયાર કરેલ અહેવાલની નોંધ લેવા અને મંજૂર રાખવા બાબત.
૦૩. પેટા નિયમની કલમ-૧૭(૧) મુજબ બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સે મંજૂર કરેલ તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ પુરા થતા વર્ષ માટેનું ઓડીટ થયેલ નફા-નુકશાન ખાતુ અને તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજનું પાકુ સરવૈયુ મંજૂર કરવા તથા પ્રમાણિત અન્વેષકશ્રી તરફથી આવેલ હિસાબ તપાસણી (ઓડીટ રીપોર્ટ) ની યાદીની નોંધ લેવા બાબત.
૦૪. પેટા નિયમની કલમ-૧૭(૧) મુજબ બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સે ભલામણ કર્યા મુજબ બેંકના સને ૨૦૧૯-૨૦ ના વર્ષના ચોખ્ખા નફાની ફાળવણી મંજૂર કરવા બાબત.
૦૫. સને ૨૦૧૯-૨૦ના વર્ષના નફા નુકશાન ખાતામાં “બીલો ધ લાઇન” દર્શાવેલ ફંડસ/રકમને જે તે રીઝર્વ/ફંડ ખાતે લઈ જવા બાબત.
૦૬. પેટા નિયમની કલમ-૧૭(૩) મુજબ સને ૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષ માટે પ્રમાણિત અન્વેષક બાબત.
૦૭. પેટા નિયમની કલમ-૧૭(૪) અને પેટા નિયમની કલમ - ૫ મુજબ બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ સને ૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષ દરમિયાન કેટલું ભંડોળ એકઠું કરી શકે તે હદ નક્કી કરવા બાબત.
૦૮. આપણી બેંકની નિયમનકારી ઓથોરીટી/સક્ષમ સત્તાધીશો સાથે થયેલ પત્ર વ્યવહાર વંચાણે લઈ નોંધ લેવા બાબત.
૦૯. ખરાબ લેણાઓ રાઈટઓફ બાબત.
૧૦. ચુંટણી/વરણીની નોંધ/બહાલી બાબત.
૧૧. સને ૨૦૧૯-૨૦ દરમિયાન બાયબેક કરેલ શેર અને સહકારી કાયદાની કલમ-૪૭ હેઠળ થયેલ કાર્યવાહીને બહાલ રાખવા બાબત.
૧૨. સને ૨૦૨૦-૨૧ માટેનું વાર્ષિક અંદાજપત્ર મંજૂર કરવા બાબત.
૧૩. ગત વર્ષમાં થયેલ વિવિધ ઓડીટ/ઈન્સ્પેક્શન અંગેનાં ઓડીટ/ઈન્સ્પેક્શન રીપોર્ટ અને તેના તૈયાર થયેલ દુરસ્તી અહેવાલો વંચાણે લેવા બાબત.
૧૪. કર્મચારીઓ(એચ.આર.) બાબત.
૧૫. પેટા નિયમ બાબત.
૧૬. બિલ્ડીંગ ફંડની મંજૂરી બાબત
૧૭. પેટા નિયમની કલમ-૧૭(૬) મુજબ પ્રમુખ સ્થાનેથી અથવા પ્રમુખશ્રીની મંજૂરીથી જે કામ માટે દરખાસ્ત રજુ થાય તે.

ઉપરોક્ત એજન્ડાને લગત ગત સાધારણ સભાની મીનીટ્સ બુકનો ઉતારો તેમજ સને ૨૦૧૯-૨૦ ના વર્ષનું ઓડીટ થયેલ પાકુ સરવૈયુ, નફા-નુકશાન ખાતુ, ઓડીટ અહેવાલ સહિતના એજન્ડાની આઈટમને લગત/અન્વયેના અન્ય સાધનિક કાગળો, બેડાણો, પત્રકો પ્રતિનિધિઓને રવાના કરવામાં આવ્યા છે ઉપરાંત આજથી બેંકના સમય દરમિયાન બેંકની વડી કચેરીએ ઉપલબ્ધ કરવામાં આવ્યા છે જેનો સભાસદો અને પ્રતિનિધિ સભાસદો ઉતારો કરી શકશે, અભ્યાસ કરી શકશે.

સ્થળ : રાજકોટ

તારીખ : ૧૪-૦૯-૨૦૨૦

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સના આદેશથી

પુરૂષોત્તમ પીપરીયા

CEO & જનરલ મેનેજર

વિશેષ નોંધ :

૧. સાધારણ સભામાં COVID-19 અન્વયેની માર્ગદર્શિકા અનુસરી સોશયલ ડિસ્ટન્સ જાળવવાના હેતુસર બેંકના પ્રત્યેક માળ ઉપર કોમ્પ્યુટર/એલ.સી.ડીની વ્યવસ્થા કરવામાં આવેલ છે તેમજ જે કોઈ સભાસદની તબીયત COVID-19 શંકાસ્પદ હોય અથવા લક્ષણો ધરાવતા હોય ફીઝકલ હાજરી આપી શકશે નહીં. તેઓ માટે સાધારણ સભાના બે દિવસ અગાઉ બેંકની હેડ ઓફિસે જણ કર્યે સાધારણ સભામાં ઓનલાઈન હાજર રહેવા વેબ લીંક મોકલી આપવામાં આવશે. દરેક સભાસદની COVID-19 અંગેના લક્ષણોની ચકાસણી કરવામાં આવશે.
૨. સર્વે સભાસદોને જણ કરવામાં આવે છે કે આપનું સને ૨૦૧૬-૧૭, ૨૦૧૭-૧૮, ૨૦૧૮-૧૯ ના વર્ષનું જમા પડેલ ડિવિડન્ડ અદ્યતન KYC રજુ કરી મેળવી લેશો અન્યથા નિતીનિયમાનુસાર સમય મર્યાદા પુરી થયે અનામત ખાતે લઈ જવામાં આવશે.
૩. સભાસદ પોતાના આર.સી.સી. બેંકના કોઈપણ પ્રકારના ખાતામાં છેલ્લા બે નાણાંકીય વર્ષમાં ઓછામાં ઓછો એક વાર નાણાંકીય વ્યવહાર કરેલો હોવો જોઈએ અને સભાસદે રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાની માર્ગદર્શિકા અનુસાર KYC રજુ કરવા જોઈશે અન્યથા જે તે સભાસદના સભાસદ તરીકેના હક્કને બેંક પરત્વેની જવાબદારી ઉપર વિપરીત અસર થયા વગર બેંક સભાસદના હક્કો સ્થગીત કરી શકશે.



ચેરમેનશ્રીનો અહેવાલ

સભાસદ, ગ્રાહક અને સહકારી મિત્રો,

ચોપનમી વાર્ષિક સાધારણ સભાના પ્રસંગે તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ પુરા થતા વર્ષના કામકાજનો અહેવાલ, ઓડીટ થયેલા હિસાબો, અન્વેષક રીપોર્ટ તેમજ અન્ય માહિતી બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ વતી આપની સમક્ષ રજૂ કરતા આનંદની લાગણી અનુભવુ છું.

શેર ભંડોળ

તા. ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ની સ્થિતિએ શેર ભંડોળ	વર્ષ દરમ્યાન વધારો	વર્ષ દરમ્યાન શેર પરત	તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ની સ્થિતિએ શેર ભંડોળ
૬,૦૧,૬૬,૮૪૦.૦૦	૫૮,૦૫,૫૫૦.૦૦	૩૧,૦૬,૫૧૫.૦૦	૬,૨૮,૬૫,૮૭૫.૦૦

અનામત ભંડોળ અને અન્ય ભંડોળ

ક્રમ	ફંડનો પ્રકાર	૩૧-૦૩-૨૦૧૯	વધારો/ઘટાડો	૩૧-૦૩-૨૦૨૦
૦૧.	સ્ટેચ્યુટરી રીઝર્વ ફંડ	૪૩,૮૯,૪૩,૫૧૪.૬૭	૩,૫૯,૩૯,૬૭૭.૭૨	૪૭,૪૮,૮૩,૧૯૨.૩૯
૦૨.	બિલ્ડીંગ ફંડ	૫,૬૯,૦૦,૦૦૦.૦૦	૧,૫૩,૦૦,૦૦૦.૦૦	૭,૨૨,૦૦,૦૦૦.૦૦
૦૩.	ડિવિડન્ડ ઇક્વીલાઇઝેશન ફંડ	૯૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	---	૯૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
૦૪.	બેડ એન્ડ ડાઉટફુલ ડેબ્ટ રીઝર્વ	૭,૨૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	૮૪,૫૩,૧૮૨.૮૯	૮,૦૪,૫૩,૧૮૨.૮૯
૦૫.	ધર્માદા ફંડ	૪૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	---	૪૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
૦૬.	પ્રોવિઝન ફોર સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ્સ	૧,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	---	૧,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
૦૭.	ઇન્વેસ્ટમેન્ટ ફલકચ્યુએશન રીઝર્વ	૨,૫૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	---	૨,૫૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
૦૮.	ઇન્વેસ્ટમેન્ટ ડેપ્રિશીએશન ફંડ	૪૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	---	૪૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
૦૯.	મેમ્બર્સ વેલફેર ફંડ	૪,૪૦,૦૦૦.૦૦	૧૦,૦૦૦.૦૦	૪,૫૦,૦૦૦.૦૦
	કુલ	૬૨,૦૨,૮૩,૫૧૪.૬૭	૫,૯૭,૦૨,૮૬૦.૬૧	૬૭,૯૯,૮૬,૩૭૫.૨૮

NPA

(રકમ રૂ. લાખમાં)

ક્રમ	વિગત	તા. ૦૧-૦૪-૨૦૧૯ની સ્થિતિએ	વર્ષ દરમ્યાન વધારો	વર્ષ દરમ્યાન ઘટાડો	તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ અંતિત
૧	કુલ ધીરાણ	૧૦૯૮૮.૩૬	૧૭૯૬.૩૪	૧૯૦૬.૪૫	૧૦૮૭૮.૨૫
૨	NPA ધીરાણ	૨૦૦.૬૨	૩૭૯.૫૬	૫.૦૨	૫૭૫.૧૬
૩	NPA ખાતાની સંખ્યા	૬૪	૮	૧૨	૬૦
૪	PA ધીરાણ	૧૦૭૮૭.૭૪	૧૪૧૬.૭૮	૧૯૦૧.૪૩	૧૦૩૦૩.૦૯
૫	BDDRની ભેગવાઇ	૭૨૦.૦૦	૮૪.૫૩	---	૮૦૪.૫૩
૬	BDDRની જરૂરી ભેગવાઇ	૮૭.૦૨	---	---	૧૬૮.૭૪
૭	નેટ NPA ની રકમ	-૫૧૯.૩૮	---	---	-૨૨૯.૩૭
૮	ગ્રોસ NPA %	૧.૮૩%	---	---	૫.૨૯%
૯	નેટ NPA %	-૫.૦૬%	---	---	-૨.૨૮%

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ વતી
મનસુખભાઈ એન. પટેલ
ચેરમેનશ્રી



એમ.ડી.શ્રી ની સ્પીચ

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સના માર્ગદર્શન હેઠળ બેંકના CEO & જનરલ મેનેજર પુરૂષોત્તમ પીપરીયાએ સાથી કર્મચારીગણના સહયોગથી બજારવેલ પ્રસંશનીય કામગીરીને કારણે ઉત્કૃષ્ટ પરિણામો મેળવવામાં બેંકે સફળતા મેળવી છે જે બાબત નીચેની આંકડાકીય માહિતી ઉપરથી ફલીત થાય છે.

વિગત	31.03.07	31.03.08	31.03.15	31.03.16	31.03.17	31.03.18	31.03.19	31.03.20
ડિપોઝીટ	16590.93	10389.77	13644.52	14524.00	18003.38	16497.74	17042.94	16632.44
એડવાન્સીસ	11274.43	9984.17	7695.03	7330.26	7834.56	9485.98	10988.36	10878.25
CD રેશીયો	67.96%	96.10%	56.40%	50.47%	43.52%	57.50%	64.47%	65.40%
ગ્રોસ NPA	3775.21	3480.60	149.98	211.91	194.79	160.43	200.62	575.16
નેટ NPA	896.50	636.89	-1274.30	-166.04	-361.30	-503.34	-519.38	-229.37
NBA	220.51	197.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CRAR	16.59%	22.01%	36.29%	36.46%	54.93%	50.26%	49.27%	46.73%
નેટવર્થ	1388.45	1474.81	5015.38	5523.52	6057.32	6639.05	7249.69	7512.13
ગ્રોસ પ્રોફિટ	-54.46	273.89	596.36	644.49	669.37	682.23	891.29	255.99
માંડવાળ/બ્લેગવાઇ	-753.67	-260.21	-156.94	5.32	0.00	0.00	0.00	0.00
ટેક્ષ પહેલા નફો (PBT)	-808.13	13.68	439.42	639.17	669.37	682.23	891.29	255.99
ઇન્કમેટેક્ષ	0.00	0.00	182.73	244.92	225.00	260.34	325.00	90.00
નેટ પ્રોફિટ (PAT)	-808.13	13.68	256.69	394.26	444.37	421.89	566.29	165.99
એકત્રીત ખોટ	808.13	794.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
સ્ટાફ ફીલ પ્રોફિટ	-0.50	2.63	9.47	14.65	14.55	15.86	21.22	6.09
સ્ટાફ ફીલ થાપણ	152.21	99.90	216.58	330.09	391.38	383.67	405.78	396.01
સ્ટાફ ફીલ એડવાન્સ	103.44	96.00	122.14	166.60	170.32	220.60	261.63	259.01
સ્ટાફની સંખ્યા	109	104	63	44	46	43	42	42

આભાર...

આજ રોજ બેંકનો ચોપનમો વાર્ષિક અહેવાલ આપની સમક્ષ રજૂ કરતા આનંદની લાગણી અનુભવુ છું. વર્ષ દરમિયાન બેંકના ડિરેક્ટર બોર્ડના સભ્યશ્રીઓ, સભાસદો તેમજ પ્રતિનિધિ સભાસદોએ ગ્રાહકોની જરૂરીયાતોને ધ્યાનમાં લઈ ત્વરિત નિર્ણયો લીધેલા છે. તેમજ બેંકના સભાસદો, ગ્રાહકો તેમજ શુભચ્છકોએ બેંકની કામગીરીમાં જે સહકાર આપ્યો છે તે અવિસ્મરણીય છે. તે બદલ હું આપ સૌની આભારી છું. આપણી બેંકના પ્રમાણિત અન્વેષક ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ શ્રી અનીલ જે. મંડેરા સાહેબ તેમજ કન્કરન્ટ ઓડીટર શ્રી વિશાલભાઈ અને ધ્રુવીબેન વાલંભીયા તરફથી ઓડીટ દરમિયાન પ્રાપ્ત થયેલ માર્ગદર્શન, સલાહ-સુચન બદલ તેમની આભારી છું. ગુજરાત રાજ્યના કૃષિ અને સહકાર વિભાગ તથા સ્ટેટ રજીસ્ટ્રારશ્રી(સ.મ.), રાજકોટના જિલ્લા રજીસ્ટ્રારશ્રી (સ.મ.) તેમજ નાફકબ અને ગુજરાત અર્બન કો-ઓપ. બેંક્સ ફેડરેશનના ચેરમેનશ્રી જયોતિન્દ્રભાઈ મહેતા, સૌરાષ્ટ્ર-કચ્છ અર્બન કો-ઓપ. બેંક્સ ફેડરેશનના પ્રમુખશ્રી વિક્રમભાઈ તપ્પા તરફથી પ્રાપ્ત થયેલ માર્ગદર્શન, સલાહ-સુચન અને સહકાર બદલ તેમની આભારી છું.

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ વતી
ડો. બીનાબેન ડી. નારોલા
મેનેજિંગ ડિરેક્ટર



નફાની ફાળવણી અંગે બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સની ભલામણ

નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦માં બેંકનો ગ્રોસ પ્રોફિટ રૂ. ૨૫૫.૯૮ લાખ થયેલ છે તે પૈકી પ્રોવિઝન્સ અને ઇન્કમેટેક્સની રકમ રૂ. ૯૨.૧૩ લાખ બાદ કરતા ચાલુ વર્ષનો વહેંચણીને પાત્ર પ્રોફિટ (PAT) રૂ. ૧૬૩.૮૫ લાખ થયેલ છે. જેની વહેંચણી બેંકના પેટા નિયમ મુજબ કરવા બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ આપને નીચે મુજબ ભલામણ કરે છે.

ક્રમ	વિગત	રકમ
૧.	ફાળવણી પાત્ર નફો	૧,૬૩,૮૫,૪૭૧.૨૬
૧.૧	પેટા નિયમની કલમ ૫૦(૧) અને ગુ.સ.મં.કા.ની. ક-૬૭ પ્રમાણે અનામત ભંડોળ ખાતે (ચોખ્ખા નફાના ઓછામાં ઓછા ૨૫%ની મર્યાદામાં)	૪૦,૯૬,૩૬૭.૮૧
૧.૨	પેટા નિયમની કલમ ૫૦(૮) અને ગુ.સ.મં.કા.ની. ક-૬૭(ક) પ્રમાણે બેડ એન્ડ ડાઉટ ફુલ ડેબ્ટ રીઝર્વ ખાતે (ચોખ્ખા નફાના ઓછામાં ઓછા ૧૫%ની મર્યાદામાં)	૨૪,૫૭,૮૨૦.૬૯
૧.૩	પેટા નિયમની કલમ ૫૦(૨) અને ગુ.સ.મં.કા.ની. ક-૬૮ પ્રમાણે વસુલ આવેલ શેર ભંડોળ પર દર વર્ષે દર સેંકડે ૭.૦૦% મુજબ ડીવીડન્ડ ચુકવવા માટે (શેર ભંડોળના ૧૫%ની મર્યાદામાં)	૪૨,૪૫,૮૩૩.૦૦
૧.૪	પેટા નિયમની કલમ ૫૦(૫) અને ગુ.સ.મં.કા.ની. ક-૬૮ પ્રમાણે ડીવીડન્ડ ઇકવિલાઇઝેશન ફંડ ખાતે (ચોખ્ખા નફાના ૧૫%ની મર્યાદામાં અથવા મહત્તમ ડીવીડન્ડ મર્યાદા ૧૫% પૈકી ઓછી હોય તેટલી રકમ)	૦.૦૦
૧.૫	પેટા નિયમની કલમ ૫૦(૩) અને ગુ.સ.મં.કા.ની. ક-૬૯ નિયમ-૩૧, પ્રમાણે શિક્ષણ ફાળો (સહકાર ખાતાના તા. ૦૮.૦૮.૯૭ના નં. GHKH/૩૮-૯૭/CSR/૧૦૯૪/૨૧૧૬ ના નોટીફિકેશન મુજબ ચોખ્ખા નફાના ૧.૫% અથવા રૂ. ૧,૦૦,૦૦૦ બે પૈકી ઓછી હોય તે રકમ)	૧,૦૦,૦૦૦.૦૦
૧.૬	પેટા નિયમની કલમ ૫૦(૪) અને ગુ.સ.મં.કા.ની. ક-૭૦ પ્રમાણે ધર્માદા ફંડ ખાતે (ચોખ્ખા નફાના વધુમાં વધુ ૨૦%ની મર્યાદામાં)	૦.૦૦
૧.૭	મેમ્બર્સ વેલફેર ફંડ ખાતે (ગુ.સ.મં.કા. ની ક-૭૦ ક) (રાજ્ય સરકાર દ્વારા તે મુજબ પરંતુ હાલ રાજ્ય સરકારે કોઈ રકમ ઠરાવેલ નથી.)	૧૦,૦૦૦.૦૦
૧.૮	પેટા નિયમની કલમ ૫૦(૬) પ્રમાણે બિલ્ડીંગ ફંડ ખાતે (ચોખ્ખા નફાની વધુમાં વધુ ૨૫%ની મર્યાદામાં)	૪,૭૫,૪૪૯.૭૬
૧.૯	ઇન્વેસ્ટમેન્ટ ફલકચ્યુએશન ફંડ ખાતે રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાના ઇન્વેસ્ટમેન્ટ અંગેના માસ્ટર સરકયુલરના પારા નં. ૧૮ માં સુચવ્યા મુજબ	૫૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
૧.૧૦	ઉપરોક્ત ફાળવણી બાદ બાકી રહેતો નફો અનામત ભંડોળ ખાતે	૦.૦૦
૨.	નફા નુકશાન ખાતે (બીલો ધી લાઇન)	૬,૧૦,૨૭,૦૯૨.૮૮
	સરખલસ આઈ.ટી. પ્રોવિઝન	૧૩,૮૭,૧૯૦.૦૦
	OIR (Transferd from BDDR - PAT)	૫,૯૬,૩૯,૯૦૨.૮૮
૨.૧	બિલ્ડીંગ ફંડ - અન્યુટીલાઇઝ ખાતે	૧૩,૮૭,૧૯૦.૦૦
૨.૨	બેડ એન્ડ ડાઉટફુલ ડેબ્ટ રીઝર્વ (PAT) ખાતે	૫,૯૬,૩૯,૯૦૨.૮૮

ડીવીડન્ડ

આ વર્ષે બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ ૦૭.૦૦% ડીવીડન્ડ જાહેર કરવાની ભલામણ કરે છે.



Independent Auditor's Report

To,
The Members,
The Rajkot Commercial Co-operative Bank Ltd., Rajkot.

Report on Financial Statements

1. We have audited the accompanying financial statement of **The Rajkot Commercial Co-operative Bank Limited** as at **31st March 2020**, which comprise the Balance Sheet as at 31st March 2020, the profit and Loss Account, and the Cash Flow Statement for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information. Separate audit observations for all the 5 branches audited by us are submitted with these financial statements.

Management's Responsibility for the financial statement

2. Management is responsible for the preparation of these financial statement that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flow of the Bank in accordance with Banking Regulation Act 1949 (as applicable to co-operative societies), the guidelines issued by the Reserve Bank of India, the Registrar of cooperative Societies, Gujarat, the Gujarat co-operative societies Act, 1961 and the Gujarat co-operative societies Rules, 1965 (as applicable) and generally accepted accounting principles in India so far as applicable to the Bank. This responsibility includes design, implementation and maintenance of internal control relevant to the financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

3. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with standards on Auditing issued by the Institute of Chartered Accountants of India. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements.
4. An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatements of financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Bank's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of the accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the statements.
5. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Opinion

6. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the financial statements together with the notes thereon give the information required by the Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to co-operative societies), the Gujarat co-operative societies Act, 1961 and guidelines issued by Reserve Bank of India and Registrar of co-operative societies in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India:



- (a) In the case of the Balance sheet, of state of affairs of the Bank as at 31st March 2020;
- (b) In the case of the profit and loss account, of the profit / loss for the year ended on that date; and
- (c) In the case of the Cash Flow Statement, of the cash flow for the year ended on that date.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the standalone financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters. We have determined the matters described below to be the key audit matters to be communicated in our report.

Key Audit Matter Description	Response to Key Audit Matter
<p>A. NPA Interest Written Off NPA interest of Rs. 5,96,39,902.88 has been written off in the profit and loss account. Reference is invited to the note 7 of Notes forming parts of accounts.</p>	<p>Conclusion: The note is self-explanatory and it is not affecting the concept of 'going concern'.</p>
<p>B. Assessment of Covid-19 implications on the business operations of the Bank The outbreak of Corona virus (Covid-19) pandemic globally and in India is causing significant disturbance and slowdown of economic activity. The Bank has evaluated impact of this pandemic on its business operations and based on its review and current indicators of future economic conditions, there is no significant impact on its financial results of the subject year. The impact of corona virus on the Bank's business will depend on future developments that cannot be reliably predicted, including actions to contain or treat the disease and mitigate its impact on the economies of the affected countries, among others. A definitive assessment of the impact is not possible in view of the high uncertain economic environment and the scenario is still evolving. The Bank has evaluated the impact of Covid-19 (to the extent possible based on the information available) on the components of financial statements including disclosures in the financial statements. Further, the management has also considered the related factors, such as the possible disruption of the cash flow in view of the moratorium offered to the customer in view of the COVID -19 guild lines as given by the RBI and taken an informed decision and have concluded that no material adjustments required at this stage in the financial results and the implications are also not material innature. We have reported this as a key audit matter because the implications of Covid-19 require the exercise of significant management judgment and estimation, as also the magnitude of catastrophe globally.</p>	<p>Principal Audit Procedures We draw attention to the Note No. 8 of the Notes forming part of account which describe the impact of COVID -19 on the business of the Bank. Further Our procedures included, amongst others, the following:</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) Ensured that the impact on the business operations / revenues / cash flows etc. of the Company for the year (including fair valuations, estimates, realizability, discount rates used, etc.) has been properly assessed by the management; (ii) Assessed the events occurring subsequent to the year-end but before issuance of the auditor's report, which are material in nature; (iii) Determined that whether any adjustments are required in the financial statements; if yes, whether the same have been appropriately accounted for; (iv) Ensured that appropriate disclosures have been made in the financial statements regarding the impact and the management's assessment amidst Covid-19 scenario. <p>Based on the above procedures performed, we noted that the Management's assessment of implications of Covid-19 on business operations along with assumptions and estimates made as well as disclosure requirements are satisfactory and is aligned with the ICAI's guidance on the subject matter.</p>



Report on other Legal & Regulatory Requirements

7. The Balance Sheet and the Profit and Loss Account have been drawn up in Form "A" and "B" respectively if the third Schedule to the Banking Regulation Act, 1949 and provisions of The Gujarat co-operative societies Act, 1961 and Gujarat co-operative societies Rules, 1965.
8. **We report that:**
- (a) We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit and have found to be satisfactory.
 - (b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Bank so far as it appears from our examination of those books and proper returns adequate for the purposes of our audit have been received from the branches/offices.
 - (c) The transaction of the Bank which have come to our notice are within the powers of the Bank.
 - (d) The Balance Sheet and Profit and Loss Account dealt with by this report, are in agreement with the books of account and the returns.
 - (e) The accounting standards adopted by the Bank are consistent with those laid down by accounting principles generally in India so far as applicable to Banks.
9. We further report that for the year under audit, the Bank has been awarded "A" classification.

Place : Rajkot
Date : 10.09.2020
UDIN : 20040753AAAAAW4422

For, A. J. Mander & Co.
Chartered Accountants
Anil J. Mander (Partner)
Membership No. 040753
Panel No. 1085
FRN No. 112611W



THE RAJKOT COMMERCIAL CO-OP BANK LTD. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

A. Basis of Preparation

These accounts are prepared by following the going concern concept on historical cost basis, consistently, and are in conformity with the statutory provisions required under Banking Regulation Act, 1949 and in accordance with the generally accepted accounting principles, circulars and guidelines issued by the Reserve Bank of India ('RBI'), Accounting Standards ('AS') issued by the Institute of Chartered Accountants of India ('ICAI'), to the extent applicable and current practices prevailing within the banking industry in India.

B. Uses of Estimates

The preparation of financial statements requires the management to make estimates and assumptions considering in the reported amount of assets and liabilities (including contingent liabilities) as of the date of financial statements and the reported income and expenses during the reporting period. Management believes that the estimates used in the preparation of the financial statements are prudent and reasonable. Future result could differ from these estimates. Any revision to the according estimates is recognized prospectively in the current and future periods.

C. Investments

i) Classification

As per Reserve Bank of India guidelines, entire investments are classified in three categories viz.;

1. Held to Maturity
2. Available for Sale
3. Held for Trading

Disclosure of investment under three categories mentioned above is under five classifications viz.

1. Government securities (Center & State)
2. Other approved securities
3. Shares of other Co-Operative institutions
4. Bonds of PSUs
5. Others.

ii) Valuation of investments

1. Held to Maturity

Investments under this category are not marked to market and are carried at acquisition cost or at amortized cost. However, SLR Investment over and above stipulated limit of 25% of Net Demand & Time Liabilities (If any), Investment which are purchased last, marked to market and required depreciation is provided for. If investments were acquired at premium over the face value, the premium is being amortized over the remaining period till maturity at quarterly intervals and as per the RBI Guidelines and this investment is shown at amortized cost.



2. Available For Sale
Individual script in this category is marked to market quarterly basis and net depreciation under this category is recognized. The net appreciation, if any under this category is ignored till it is realized.
3. Held for Trading
Individual script in this category is marked to market quarterly basis and net depreciation under this category is recognized. The net appreciation, if any under this category is ignored till it is realized.

In respect of Securities included in any of the above three categories where interest / principal is in arrears for more than 90 days, income is not recognized, as per prudential norms.

Investment under HTM and AFS is shown at the cost of acquisition and Broken period interest paid to seller will be treated as an item of expenditure under P & L Account and will be debited to "Broken Period interest on Gov Security".

D. Advances

- i. The bank has followed prudential norms formulated by Reserve Bank of India, from time to time, as to Asset classification, Income Recognition and Provisioning on Advances and has accordingly classified its advances into Standard, Sub-standard, Doubtful and Loss Assets. The NPAs are stated at the gross value and the provisioning thereof are in accordance with the prudential norms prescribed by Reserve Bank of India.
- ii. It is the practice of the bank to recognise the NPA accounts on ongoing basis, and, interest reversal of NPA accounts on quarterly basis.
- iii. It is the practice of the bank since long that the recovery in NPA account is first appropriated towards principle only and after recovery of principle in full the further recovery if any will be appropriated towards interest income.
- iv. Provisions made on advances classified as standard assets, are in accordance with the prudential norms prescribed by Reserve Bank of India.
- v. It is the practice of the bank that once the account is classified as NPA, the same will be treated as NPA till the closure of account and no up gradation is made by the bank.
- vi. Amounts recovered against bad debts written off in earlier years are recognized in the Profit & Loss account.



E. Fixed Assets & Depreciation

- i. Premises and other fixed assets have been accounted for at historical cost less depreciation except land.
- ii. Depreciation is provided for at quarterly intervals. Other fixed Assets are depreciated on Written Down Value (WDV) method at the rates as per the Income Tax Act, 1961 (Act) and Computers & Peripherals are depreciated on straight line method in 3 years as per RBI guidelines. On addition in assets the bank provides depreciation as per Act i.e. full depreciation for the purchase / acquisition in the first six months of the financial year and half depreciation for the purchase / acquisition in the rest of the financial year.

F. Revenue Recognition

1. Income

- a) Interest and other income are being accounted on accrual basis except following which are recognized on realization basis as per RBI guidelines.
 - i. Interest on NPA
 - ii. Locker Rent
 - iii. Dividend on shares of Co-Operative Institutions
 - iv. Commission Income
 - v. Capital Gain on sale of Mutual Funds
- b) For the purpose of calculating the amount of interest accrued on standard advances, bank had carried out the Trial Run for the same in CBS software and reckoned accordingly.

2. Expense

- a) Revenue expenditure is accounted for on accrual basis except the following which are recognized on payment basis
 - i. Postage, Telephone, Electricity & Local authorities dues
 - ii. Leave Encashment Payment

G. Staff benefits

The bank has taken group gratuity insurance with the Life Insurance Corporation of India (LIC) for payment of retirement gratuity under the group gratuity scheme as well as Leave Encashment Scheme of LIC. The annual contribution to Gratuity and Leave Encashment Fund are paid on yearly basis, as per actuarial valuation of accrued liability in this respect by LIC and recognised as expenses in the Profit & Loss Account.

Staff Leave Encashment Fund is shown as contra in balance sheet and interest received on fund and contribution, expenses towards fund is netted and excess, if any, is recognised to Profit & Loss Account.

The Bank had offered Voluntary Retirement Scheme (VRS) to its employees. As per section 35DDA of Income Tax Act, 1961, total payment of VRS scheme is bifurcated in five equal installments and each installment (1/5 of the sum amount) is being debited to the profit & loss account in five years starting from F.Y. 2015-16 while remaining amount is parked under other assets.



H. Taxes on Income

- i) Current Tax is provided at the amount expected to be paid to the taxation authorities, using applicable tax rates, tax laws and judicial pronouncement / legal opinion.
- ii) Deferred tax, comprising of tax effect of timing difference between taxable and accounting incomes for the period, is recognized keeping in view the consideration of prudence in respect of deferred tax assets and deferred tax liabilities.

I. Borrowing Cost

The Borrowing Cost is charged to revenue expenditure.

The accounting policies which are material or critical in determining the results of operations for the year or financial position as set out in the financial statements are in consistence with those adopted in the financial statements for the previous year. The financial statements are prepared on accrual basis except as stated otherwise in the financial statements.

Date : 10.09.2020

Place : Rajkot

For, The Rajkot Commercial Co-op Bank Ltd.

Purushottam Pipariya
CEO & General Manager



NOTES FORMING PARTS ON ACCOUNTS

Introduction

The Rajkot Commercial Co – Operative Bank Ltd. has been registered under co-operative society act and having banking License from RBI No. ACD.GJ.225P on 03.10.1980 for the Head Office at Rajkot. Also the Bank has license for 4 Branches at Rajkot from the RBI.

01 Reserve and Surplus

a) Statutory Reserve

During the year, the amount of surplus IT Provision as per the following details (which was carried down to Profit and Loss Account Below the Line as on 31.03.2019) is appropriated towards Statutory Reserve.

A.Y. 2017-18	: Rs.	3,225.00
A.Y. 2018-19	: Rs.	<u>7,72,435.00</u>
TOTAL	: Rs.	7,75,660.00

During the year, the amount of Rs. 42,32,687.00 (being part of amount of Provision for Building Rent which was carried down to Profit and Loss Account Below the Line as on 31.03.2019) is appropriated towards Statutory Reserve.

b) Building Fund

During the year the amount of Rs. 13,00,000.00 (being part of amount of Provision for Building Rent which was carried down to Profit and Loss Account Below the Line as on 31.03.2019) is appropriated towards Building Fund.

During the year, the amount of Rs. 2,38,24,749.00 of unutilised / Free Building Fund is separated from the total Building Fund of Rs. 7,22,00,000.00 and shown separately in the Balance sheet as on 31.03.2020.

c) Bad & Doubtful Debt Reserve (BDDR)

As on 31.03.2020, Bank has made provision @ 5% for two accounts which are in default but asset classification benefit is extended and classified as standard as per the guild line issued by the RBI on COVID -19.

(Rs. in lacs)

Particulars	Amount
Opening Balance of BDDR as on 01.04.2019	720.00
Add : Appropriated as per GSC Act	84.53
Closing Balance of BDDR as on 31.03.2020	804.53
Required Provision for BDDR	168.75
Surplus in the BDDR	635.78



d) **Provision for Standard Assets**

(Rs. in lacs)

Particulars	Amount 31.03.2020	Amount 31.03.2019
Provision required for standard assets.	49.91	40.59
Provision actually made by the Bank	100.00	100.00

- e) As on 31.03.2020, Investment Fluctuation Reserve is Rs. 250.00 lacs and Investment Depreciation Fund is of Rs. 40.00 lacs.

02 **Investment**

- a) The category wise position of holding of "Investment" as on 31.03.2020 are as under.

(Rs. in lacs)

Particulars	Amount
Central Government Security	5219.78
State Government Security	2457.95
Investments in shares of DCCB and SCCB	9.45
Non SLR Investments in Mutual Funds	1633.07
Total	9320.25

- b) Investments under "Held Till Maturity" (HTM) category are 22.75% as against stipulated limit of 25% of NDTL. Hence, for the position as on 31.03.2020, no provision is required for the Investments held under HTM category.
- c) Investments held under "Available for Sale" (AFS) category are marked to market on quarterly basis. Net appreciation is ignored and Net depreciation is provided for. As on 31.03.2020, there is Net appreciation in Investment Portfolio under AFS category. Rs. 40.00 Lacs are held as Investment Depreciation Fund which is not required by way of Depreciation on Investment, hence, the entire amount is excess Depreciation Fund. No securities are held under "Held for Trading" (HFT) category.
- d) During the year, on Quarterly basis, premium of Rs. 6.74 Lacs is amortized by the bank on Government Securities held under HTM category.
- e) As on 31.03.2020, Bank's investment in Mutual Funds (Non SLR) is Rs. 1633.07 Lacs, which is within the stipulated limit of 10% of total deposits as on 31.03.2019.



03 Inter Bank / Branch Transaction

Reconciliation of Transaction between the Branches and Head office as well as with other banks has been done up to 31.03.2020 save and except the unreconciled balance of Rs. 1,00,000.00 with Yes Bank.

04 AS-18 Related Party Disclosures

In compliance with Accounting Standard 18 issued by ICAI and also as per RBI Guidelines, details pertaining to Related Party transactions are disclosed as under.

(1) Directors - related Loans

Sr. No.	Name	Designation	Item	Sanction Year	Outstanding Amount
1	Shri Narendrabhai B. Nathwani - Partner Shri Raghvendra Foundry	Director	Loan against FD	2018-19	0.00
2	Shri Dipakbhai C. Bhimani	Director	Loan against FD	2019-20	1,96,615.00 6,02,824.00

(2) Key Managerial Personnel - Related Loans

Sr. No.	Name	Designation	Item	Sanction Year	Amount Paid
1	Manjulaben M. Ambaliya Sister of Shri Purushottam B. Pipariya	- CEO & General Manager	Home Loan	2019-20	10,02,466.00

(3) Key Managerial Personnel - Remuneration

Sr. No.	Name	Designation	Item	Sanction Year	Amount Paid
1	Shri Purushottam B. Pipariya	CEO & General Manager	Remuneration	2019-20	16,83,776.00

(4) Purchase of Goods

Sr. No.	Name	Designation	Item	Sanction Year	Amount Paid
1	Satyavijay Patel Soda Factory	Chairman	Purchase of Ice cream	2019-20	7,140.00



- 05 **AS-22 - Taxes on Income**
- a) The bank has complied with requirements of "AS-22 on Accounting for Taxes on Income" issued by ICAI and accordingly, deferred tax assets is recognized.
 - b) The net balance of Deferred Tax Asset as per financial statement as on 31.03.2020 is of Rs. 1,01,045.00.
- 06 **AS-29 - Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets**
- a) Total provision of Rs. 90.00 Lacs for Income Tax for A.Y. 2020-21 has been made during the period under audit is found adequate.
- 07 **Extra ordinary Items in Profit and Loss Account**
- a) During the year, Rs. 596.40 Lacs interest credited in earlier year on NPA advances has been Written off since no more recoverable

However to keep the track on the rights of the Bank to recover this amount Overdue Interest Reserve A/c has been created in the books (Balance Sheet) having contra account titled as Interest Receivable (Accrued) A/c in the books (Balance Sheet)
 - b) The surplus income tax provision of Rs. 13,87,190.00 for A.Y. 2019-20 is written back to Profit & Loss Appropriation Account.
 - c) Previous year's figures have been regrouped/reclassified/re-arranged, wherever necessary, to make them comparable with the current year's figure.
08. The world is going through a challenging time on account of spread of COVID-19 virus. The World Health Organization (WHO) has declared the situation as global pandemic. According to the WHO and medical practitioner's advisory, many Government across the world, have, inter alia, declared social distancing and lockdown as measure to prevent the rapid spread of virus. During March, 2020, the Government of India has also declared nationwide lockdown to curb the spread of COVID-19 virus.
- However, in order to facilitate livelihood and minimize inconvenience to the people, Government of India has categorized certain businesses/activities as "essential good/services" and have permitted carrying on of those activities with due precaution during the lockdown. Since we are in the business of banking which is categorized as "essential goods/service", the Bank is able to continue its business during the lockdown. However, the situation of lockdown has led to lot of uncertainty and disruption with regard to movement of people and material. The Bank is therefore, carrying on its activities with due care and precaution and there is no significant adverse impact on the business till date.
- The Bank has also considered several internal and external information while finalizing various estimated and recoverability of receivables, intangible assets, investments and other assets up to the date of approval of the financial statements by the Board of Directors and the Bank expects to fully recover the carrying amount of receivables, intangible assets, investments and other assets. Management continues to closely monitor the situation and changes to future economic conditions which may be caused due to COVID-19. Here it is worthwhile to mention that though the non charging of interest in certain period and rephasing of the loan may have negative impact on the cash flow of the business apart from slower recovery in few of the accounts the bank is having adequate liquidity to maintain its required cash flow as the Bank CRAR is 46.73% which shows quite healthy liquidity position of the Bank. Also the quality of the Bank's liquid assets is quite good.



09 Disclosure of Information

(Rs. in Lacs)

Sr. No.	Particulars		31.03.2020	31.03.2019	Growth (+/-)	
1	Capital to Risk Weight Asset Ratio (CRAR)		46.73%	49.27%		
2	Movement of CRAR		46.73%	49.27%	-2.54%	
3	Investment					
	a) Book Value		9320.25	8372.34	947.91	
	b) Face Value		9342.52	8342.52	1000.00	
	c) Market Value		10243.27	8883.14	1360.13	
	d) Issuer Composition of Non-SLR Investment					
	No.	Issuer	Amount	Extent of 'Below Investment grade Securities'	Extent of 'Unrated Securities'	Extent of 'Unlisted Securities'
	1	PSUs	Nil	Nil	Nil	Nil
	2	FIs	Nil	Nil	Nil	Nil
	3	Public Sector Banks	Nil	Nil	Nil	Nil
	4	Mutual Funds	1633.07	Nil	Nil	Nil
	5	Others	9.45	Nil	Nil	Nil
	6	Provision held towards Depreciation	Nil	Nil	Nil	Nil
	e) Non Performing Non SLR Investment					
	Opening Balance		Nil	Nil	Nil	
	Additions during the year since 01 st April		Nil	Nil	Nil	
	Reduction during above period		Nil	Nil	Nil	
	Closing Balance		Nil	Nil	Nil	
	Total Provision Held		Nil	Nil	Nil	
4	Advances against real estate, construction business, housing		1842.48	2151.47	-308.99	
5	Advances against Shares & Debentures		Nil	Nil	Nil	



6	Advances to directors and their relatives, Fund Based Non Fund Based	8.00 Nil	2.44 Nil	5.86 Nil
7	Cost of Deposit	3.93%	3.77%	0.16%
8	Non Performing Assets (NPAs) Gross NPAs Net NPAs	575.16 -229.37		
9	Movement of NPAs Gross NPAs Net NPAs	575.16 -229.37	200.62 -519.38	374.54 290.01
10	Profitability a) Interest Income as %age to Working Fund b) Non Interest Income as % age to Working Fund c) Operating Profit as % age to Working Fund d) Return on Assets e) Business per employee f) Profit per Employee	8.08% 0.31% 1.02% 0.98% 655.02 6.10	8.51% 0.31% 3.61% 3.46% 667.41 21.22	-0.43% 0.00% -2.59% -2.48% -12.39 -15.12
11	Provision made towards NPAs, Depreciation in Investment, Standard Assets	84.53	56.23	28.30
12	Movement in Provisions a) Towards NPAs b) Towards depreciation in Investment c) Towards Standard Assets	804.53 290.00 100.00	720.00 290.00 100.00	84.53 Nil Nil
13	Foreign currency Assets & Liabilities	Nil	Nil	Nil
14	Payment of DICGC Insurance Premium a) For the half year ended 30 th Sep b) For the half year ended 31 st Mar	9.38 11.81		Paid on 16.11.2019 19.05.2020
15	Penalty imposed by Reserve Bank of India	Nil	Nil	Nil



16	Restructured Accounts				
	Particulars		Housing Loan	SME debt Restructuring	Others
	Standard Advances restructured	Number of Borrowers	Nil	Nil	Nil
		Amount Outstanding	Nil	Nil	Nil
		Sacrifice (diminution in the fair value)	Nil	Nil	Nil
	Sub Standard Advances restructured	Number of Borrowers	Nil	Nil	Nil
		Amount Outstanding	Nil	Nil	Nil
		Sacrifice (diminution in the fair value)	Nil	Nil	Nil
	Doubtful Advances restructured	Number of Borrowers	Nil	Nil	Nil
		Amount Outstanding	Nil	Nil	Nil
		Sacrifice (diminution in the fair value)	Nil	Nil	Nil
	Total	Number of Borrowers	Nil	Nil	Nil
		Amount Outstanding	Nil	Nil	Nil
		Sacrifice (diminution in the fair value)	Nil	Nil	Nil
17	Fixed Assets-Valuation / Revaluation		Nil	Nil	Nil
18	Amounts transferred to DEAF (Amounts in Rs. Crore)		Current Year	Previous Year	
	Opening balance of amount transferred to DEAF		2.43	2.19	
	Add : Amount transferred to DEAF during the year		0.35	0.34	
	Less : Amount reimbursed by DEAF towards claims		0.09	0.10	
	Closing Balance of amounts transferred to DEAF		2.69	2.43	

Date : 10.09.2020

Place : Rajkot

For, The Rajkot Commercial Co-op Bank Ltd.

Purushottam Pipariya
CEO & General Manager

For, A. J. Mander & Co.
Chartered Accountants
Anil J. Mander (Partner)
Membership No. 040753
Panel No. 1085
FRN No. 112611W



PROFIT & LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED ON 31.03.2020

As per Banking Regulation Act - 1949 U/S - 56 as applicable to co-operative societies U/S - 29, Schedule - III - Form B

31-03-2019	EXPENDITURE	Sch	31-03-2020
Amount	Particular's		Amount
6,39,81,759.33	01. Interest paid on Deposits & Borrowings, etc.	E01	6,37,40,355.63
3,57,38,986.80	02. Salaries, Allowances and Provident Fund	E02	3,91,97,265.63
1,94,500.00	03. Directors & Local Committee Members Fees and Allowances	E03	2,23,250.00
51,09,884.25	04. Rent, Taxes, Insurance, Lighting etc.	E04	54,31,483.85
3,86,150.00	05. Legal Fees	E05	4,20,500.00
6,30,461.24	06. Postage, Telegram, Telephone Charges	E06	8,30,580.56
5,00,000.00	07. Auditors Fees	E07	3,75,000.00
46,05,869.56	08. Depreciation & Repairs to Bank's Property	E08	73,37,072.18
15,03,201.79	09. Stationery Printing & Advertisements	E09	14,68,540.86
1,55,54,692.84	10. Other Expenditures	E10	6,60,65,192.31
12,82,05,505.81	Total Expenditure		18,50,89,241.02
8,91,28,550.61	Operating Profit		2,55,98,737.26

31-03-2019	EXPENDITURE		31-03-2020
Amount	Particular's		Amount
12,82,05,505.81	Total c/f.		18,50,89,241.02
8,91,28,550.61	Operating / Gross Profit	2,55,98,737.26	2,55,98,737.26
0.00	11. Write Off / Provisions of U/S 36 of IT ACT	0.00	
8,91,28,550.61	12. Net Operating Profit (PBT)	2,55,98,737.26	
	-Provisions	90,00,000.00	
3,25,00,000.00	for Income Tax A.Y. 2019-20	0.00	
0.00	for Income Tax A.Y. 2020-21	90,00,000.00	
5,66,28,550.61	13. Net Profit After Tax (PAT)	1,65,98,737.26	
	-Deffered Tax	2,13,266.00	
2,73,998.00	for Deffered Tax Asset	1,12,221.00	
0.00	for Deffered Tax Liabilities	1,01,045.00	
5,63,54,552.61	14. Operating Allocable Profit	1,63,85,471.26	
63,08,347.00	Excess Reserve / Funds Written Back (Below Line)	6,10,27,092.88	6,10,27,092.88
6,26,62,899.61	15. Net Allocable Profit / Balance for Carried to Balance Sheet	7,74,12,564.14	
22,36,42,403.42	Total		27,17,15,071.16

As per our report of even date

Place : Rajkot
Date : 10-09-2020

For, A. J. Mander & Co.
Chartered Accountants
Anil J. Mander (Partner)
Membership No. 040753
Panel No. 1085
FRN No. 112611W
UDIN : 20040753AAAAAW4422

Julie Pipariya
AGM & EDP Head

Prakash Shankhvala
Dy. Gen. Manager



PROFIT & LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED ON 31.03.2020

As per Banking Regulation Act - 1949 U/S - 56 as applicable to co-operative societies U/S - 29, Schedule - III - Form B

31-03-2019	INCOME	Sch	31-03-2020
Amount	Particular's		Amount
20,97,75,307.12	01. Interest & Discount	I01	20,28,36,576.50
1,264.00	02. Commission, Exchange & Brokerage	I02	2,450.00
0.00	03. Subsidy, Donation etc.		0.00
0.00	04. Income from non-banking assets and profit from sale of or dealing with such assets	I03	0.00
75,57,485.30	05. Other Receipts	I04	78,48,951.78
21,73,34,056.42	Total Income		21,06,87,978.28

31-03-2019	INCOME		31-03-2020
Amount	Particular's		Amount
21,73,34,056.42	Total c/f.		21,06,87,978.28
63,08,347.00	Excess Reserves / Provision / Funds Written Back (Below Line)		6,10,27,092.88
55,32,687.00	Building Rent Payable		0.00
3,225.00	From Provision for Income Tax A.Y. 2017-18 (Surplus)		0.00
7,72,435.00	From Provision for Income Tax A.Y. 2018-19 (Surplus)		0.00
0.00	From Provision for Income Tax A.Y. 2019-20 (Surplus)		13,87,190.00
0.00	OIR (Transferd from BDDR - PAT)		5,96,39,902.88
22,36,42,403.42	Total		27,17,15,071.16

Purushottam Pipariya
CEO & General Manager

CA Vishal Kakkad
Professional Director

Dr. Binaben Narola
Managing Director

Mansukhbhai Patel
Chairman



BALANCE SHEET AS ON 31.03.2020

As per Banking Regulation Act - 1949 U/S - 56 as applicable to co-operative societies U/S - 29, Schedule - III - Form A

31-03-2019	CAPITAL & LIABILITIES			31-03-2020
Amount	Particular's	Sch	Sub Amount	Amount
6,01,66,840.00	01. Capital	L01		6,28,65,875.00
	1. Authorised Capital		10,00,00,000.00	
	150000 shares each of Rs. 10.00		15,00,000.00	
	3940000 shares each of Rs. 25.00		9,85,00,000.00	
	2. Subscribed Capital		6,28,65,875.00	
	shares each of Rs. 10.00		14,99,970.00	
	shares each of Rs. 25.00		6,13,65,905.00	
	3. Paid up Capital		6,28,65,875.00	
	shares each of Rs. 10.00		14,99,970.00	
	shares each of Rs. 25.00 of the above held by,		6,13,65,905.00	
	a) Individual		6,28,65,875.00	
	b) Co-operative Institution		0.00	
	c) State Government		0.00	
62,02,83,514.67	02. Reserve Fund and Other Reserves	L02		67,99,86,375.28
	1. Statutory Reserve		47,48,83,192.39	
	2. Building Fund		2,38,24,749.00	
	3. Dividend Equilisation Fund		90,00,000.00	
	4. Special Bad Debt Reserve(PBT) <small>(U/s 36 of IT Act)</small>		0.00	
	5. Bad & Doubtful Debt Reserve(PAT)		8,04,53,182.89	
	1 Bad & Doubtful Debt Reserve	4,23,77,484.31		
	2 Bad & Doubtful Debt Reserve <small>(U/s 67 A of GSC)</small>	3,80,75,698.58		
	6. Investment Depreciation Fund		40,00,000.00	
	7. Other Funds & Reserves		8,78,25,251.00	
	a) Charity Fund	40,00,000.00		
	b) Contingent provision - Standard Assets	1,00,00,000.00		
	c) Investment Fluctuation Reserve	2,50,00,000.00		
	d) Members Welfare Fund	4,50,000.00		
	e) Building Fund - utilised	4,83,75,251.00		
0.00	03. Principal Subsidiary State Partnership Fund	L03		0.00
68,04,50,354.67	Total c/f.			74,28,52,250.28



BALANCE SHEET AS ON 31.03.2020

As per Banking Regulation Act - 1949 U/S - 56 as applicable to co-operative societies U/S - 29, Schedule - III - Form A

31-03-2019	PROPERTY & ASSETS			31-03-2020
Amount	Particular's	Sch	Sub Amount	Amount
19,40,84,202.66	01. Cash	A01		15,22,83,095.85
	1. On Hand		8,52,84,456.00	
	2. Current Accounts		19,98,639.85	
	a) RBI (The National Banks)		5,00,000.00	
	b) State Bank of India		0.00	
	c) Central & State Co-op Bank		14,98,639.85	
	3. Fixed Deposits Accounts		6,50,00,000.00	
	a) State Bank of India		0.00	
	b) Rajkot District Co-op Bank		6,50,00,000.00	
	c) Central & State Co-op Bank		0.00	
23,49,33,445.73	02. Balances with other Banks	A02		17,50,98,088.57
	1. in Current Accounts		5,00,98,088.57	
	2. in Savings Accounts		0.00	
	3. in Fixed Deposit Accounts		12,50,00,000.00	
0.00	03. Money at Call and Short Notice	A03		0.00
83,72,34,049.34	04. Investments	A04		93,20,25,221.34
	1. Securities of Central & State Governments		76,77,73,200.00	
	1. Book Value	76,77,73,200.00		
	2. Face Value	77,00,00,000.00		
	3. Market Value	82,41,00,512.88		
	2. Other Trustee Securities		0.00	
	3. Shares in Co-op Institutes		9,45,000.00	
	a) Rajkot District Co-op Bank Ltd. (18800 shares each of Rs. 50.00)	9,40,000.00		
	b) Gujarat State Co-op Bank Ltd. (50 shares each of Rs. 100.00)	5,000.00		
	4. Other Investments (to be specified)		16,33,07,021.34	
	Non-SLR Investment(Mutual Fund)	16,33,07,021.34		
0.00	05. Investment out of Principal / Subsidiary	A05		0.00
	State Partnership Fund			
126,62,51,697.73		Total c/f.		125,94,06,405.76



BALANCE SHEET AS ON 31.03.2020

As per Banking Regulation Act - 1949 U/S - 56 as applicable to co-operative societies U/S - 29, Schedule - III - Form A

31-03-2019	CAPITAL & LIABILITIES			31-03-2020
Amount	Particular's	Sch	Sub Amount	Amount
68,04,50,354.67		Total b/f.		74,28,52,250.28
170,42,93,623.55	04. Deposits and Other Accounts	L04		166,32,43,936.48
	1. Fixed Deposits		63,51,32,104.96	
	a) from Individuals		63,51,32,104.96	
	b) from Central Co-op Banks		0.00	
	c) from Other Societies		0.00	
	2. Savings Bank Deposits		74,14,38,617.99	
	a) from Individuals		74,14,38,617.99	
	b) from Central Co-op Banks		0.00	
	c) from Other Societies		0.00	
	3. Current Deposits		28,66,73,213.53	
	a) from Individuals		28,66,73,213.53	
	b) from Central Co-op Banks		0.00	
	c) from Other Societies		0.00	
0.00	05. Borrowings	L05		0.00
	1. from RBI (National Bank) State &/or Central Co-op Bank		0.00	
	(a) Short Term Loan, Cash Credit & O.D. of which secured against		0.00	
	1. Government & Other Approved Securities		0.00	
	2. Other Tangible Securities		0.00	
	(b) Medium Term Loan of which secured against		0.00	
	1. Government & Other Approved Securities		0.00	
	2. Other Tangible Securities		0.00	
	(c) Long Term Loan of which secured against		0.00	
	1. Government & Other Approved Securities		0.00	
	2. Other Tangible Securities		0.00	
238,47,43,978.22		Total c/f.		240,60,96,186.76



BALANCE SHEET AS ON 31.03.2020

As per Banking Regulation Act - 1949 U/S - 56 as applicable to co-operative societies U/S - 29, Schedule - III - Form A

31-03-2019	PROPERTY & ASSETS			31-03-2020
Amount	Particular's	Sch	Sub Amount	Amount
126,62,51,697.73		Total b/f.		125,94,06,405.76
109,88,36,210.80	06. Advances	A06		108,78,24,614.38
	1. Short Term (below 15 months)		65,10,24,278.23	
	Loan, Cash Credit, O.D.& Bills Discounted			
	a) of which secured against	65,10,24,278.23		
	a) Government & Other Approved Securities	0.00		
	b) Other Tangible Securities	65,10,24,278.23		
	c) Unsecured	0.00		
	b) of the Advance amount due from Individual	0.00		
	c) of the Advance amount overdue	2,76,51,318.29		
	d) Considered Bad & Doubtful of Recovery	3,73,39,717.87		
	2. Medium Term Loan (15 to 60 months)		10,91,52,290.15	
	a) of which secured against	10,91,52,290.15		
	a) Government & other Approved Securities	0.00		
	b) Other Tangible Securities	10,70,89,902.00		
	c) Unsecured	20,62,388.15		
	b) of the Advance amount due from Individual	0.00		
	c) of the Advance amount overdue	60,11,616.35		
	d) Considered Bad & Doubtful of Recovery	20,29,987.15		
	3. Long Term Loan (Above 60 months)		32,76,48,046.00	
	a) of which secured against	32,76,48,046.00		
	a) Government & other Approved Securities	0.00		
	b) Other Tangible Securities	32,76,48,046.00		
	c) Unsecured	0.00		
	b) of the Advance amount due from Individual			
	c) of the Advance amount overdue	1,10,25,388.00		
	d) Considered Bad & Doubtful of Recovery	1,81,46,657.00		
236,50,87,908.53		Total c/f.		234,72,31,020.14



BALANCE SHEET AS ON 31.03.2020

As per Banking Regulation Act - 1949 U/S - 56 as applicable to co-operative societies U/S - 29, Schedule - III - Form A

31-03-2019	CAPITAL & LIABILITIES			31-03-2020
Amount	Particular's	Sch	Sub Amount	Amount
238,47,43,978.22		Total b/f.		240,60,96,186.76
	2. from State Bank of India		0.00	
	a) Short Term Loan, Cash Credit & O.D. of which secured against		0.00	
	1. Government & Other Approved Securities		0.00	
	2. Other Tangible Securities		0.00	
	b) Medium Term Loan of which secured against		0.00	
	1. Government & Other Approved Securities		0.00	
	2. Other Tangible Securities		0.00	
	c) Long Term Loan of which secured against		0.00	
	1. Government & Other Approved Securities		0.00	
	2. Other Tangible Securities		0.00	
	3. from State Government		0.00	
	a) Short Term Loan, Cash Credit & O.D. of which secured against		0.00	
	1. Government & Other Approved Securities		0.00	
	2. Other Tangible Securities		0.00	
	b) Medium Term Loan of which secured against		0.00	
	1. Government & Other Approved Securities		0.00	
	2. Other Tangible Securities		0.00	
	c) Long Term Loan of which secured against		0.00	
	1. Government & Other Approved Securities		0.00	
	2. Other Tangible Securities		0.00	
	4. Loan from other sources		0.00	
238,47,43,978.22		Total c/f.		240,60,96,186.76



BALANCE SHEET AS ON 31.03.2020

As per Banking Regulation Act - 1949 U/S - 56 as applicable to co-operative societies U/S - 29, Schedule - III - Form A

31-03-2019	PROPERTY & ASSETS			31-03-2020
Amount	Particular's	Sch	Sub Amount	Amount
236,50,87,908.53		Total b/f.		234,72,31,020.14
17,85,95,731.02	07. Interest Receivable	A07		18,92,49,850.02
	of which			
	1. Advances (contra)		12,14,99,083.02	
	a) Overdue Amount			
	b) Amount considered Bad & Doubtful			
	2. Advances		6,71,982.00	
	3. Investment		6,70,78,785.00	
56,930.00	08. Bills Receivable being bills for collection	A08		1,30,335.00
	(as per contra)			
0.00	09. Branch Adjustments	A09		0.00
73,50,238.00	10. Premises Less Depreciation	A10		4,83,75,251.00
	a) Land		2,20,62,133.00	
	b) Building		2,63,13,118.00	
1,32,09,232.00	11. Furniture & Fixtures Less Depreciation	A11		1,22,36,089.00
	a) Furniture & Fixtures		91,02,201.00	
	b) Computer & Peripherals		5,82,732.00	
	c) Plant & Machinery		10,49,052.00	
	d) Electronics Equipments		13,68,490.00	
	e) Vehicle		1,33,614.00	
	f) Capital Work in Progress		0.00	
8,35,46,239.08	12. Other Assets	A12		7,07,73,606.19
	1. Stock		8,60,005.35	
	2. Deposits		4,23,843.85	
	3. Others		2,41,39,047.50	
	4. Contra		4,53,50,709.49	
264,78,46,278.63		Total c/f.		266,79,96,151.35



BALANCE SHEET AS ON 31.03.2020

As per Banking Regulation Act - 1949 U/S - 56 as applicable to co-operative societies U/S - 29, Schedule - III - Form A

31-03-2019	CAPITAL & LIABILITIES			31-03-2020
Amount	Particular's	Sch	Sub Amount	Amount
238,47,43,978.22		Total b/f.		240,60,96,186.76
56,930.00	06. Bills for Collection Being Bills Receivable	L06		1,30,335.00
	(as per contra)			
0.00	07. Branch Adjustments	L07		0.00
11,67,01,206.02	08. Overdue Interest Reserve	L08		12,14,99,083.02
	(as per contra)			
22,12,534.00	09. Interest Payable	L09		18,92,919.53
8,14,68,730.78	10. Other Liabilities & Provisions	L10		6,09,65,062.90
	1 Bills Payable		26,16,436.61	
	2 Unclaimed Dividend		1,17,23,070.00	
	3 Suspense Account		2,67,744.00	
	4 Sundries Accounts		10,07,102.80	
	5 Contra		4,53,50,709.49	
6,26,62,899.61	11. Profit & Loss Account	L11		7,74,12,564.14
	Balance as per last Balance Sheet		6,26,62,899.61	
	Less : Appropriation towards Various Funds		6,26,62,899.61	
	Balance Allocable Profit Last Year		0.00	
	Net Profit for the Current Year		1,63,85,471.26	
	Add : Excess Reserves / Provisions / Funds Written Back		6,10,27,092.88	
	Total Allocable Profit		7,74,12,564.14	
	12. Contingent Liabilities	C1	2,70,18,209.47	
2,42,17,082.82	a) Unclaimed Deposit Payable - Contra		2,69,68,209.47	
50,000.00	b) Liabilities against Gaurantee Issued		50,000.00	
264,78,46,278.63	Total			266,79,96,151.35

As per our report of even date

Place : Rajkot
Date : 10-09-2020

For, A. J. Mander & Co.
Chartered Accountants
Anil J. Mander (Partner)
Membership No. 040753
Panel No. 1085
FRN No. 112611W
UDIN : 20040753AAAAAW4422

Julie Pipariya
AGM & EDP Head

Prakash Shankhvala
Dy. Gen. Manager



BALANCE SHEET AS ON 31.03.2020

As per Banking Regulation Act - 1949 U/S - 56 as applicable to co-operative societies U/S - 29, Schedule - III - Form A

31-03-2019	PROPERTY & ASSETS			31-03-2020
Amount	Particular's	Sch	Sub Amount	Amount
264,78,46,278.63		Total b/f.		266,79,96,151.35
0.00	13. Non-Banking Assets acquired in Satisfaction of Claims	A13		0.00
0.00	14. Profit & Loss Account			0.00
264,78,46,278.63	Total			266,79,96,151.35

Purushottam Pipariya
CEO & General Manager

CA Vishal Kakkad
Professional Director

Dr. Binaben Narola
Managing Director

Mansukhbhai Patel
Chairman



Schedules of Income

Profit & Loss Account Dt. 31.03.2020

(amt in Rs.)

101 Interest & Discount

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
12,98,69,140.00	8001	Interest Received on Advances	12,99,18,565.00
2,10,82,935.78	8059	Interest Received on Deposits	1,82,83,357.83
5,55,95,890.00	8045	Interest Received on Investments (G-Sec)	5,21,75,638.78
24,12,420.00	8043	Interest Received on Call Deposit	17,99,639.00
7,900.00	8060	Interest Received on IT Refund / Other	6,59,375.89
8,07,021.34	8054	Short Term Capital Gain - MF	0.00
20,97,75,307.12		Total	20,28,36,576.50

102 - Commission, Exchange & Brokerage

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
1,264.00	8061	Commission Income	2,450.00
1,264.00		Total	2,450.00

104 - Other Receipts

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
26,95,989.54	8070	Document Processing Charge Income	21,59,833.78
15.36	8073	Stationery Charge Income	0.00
1,000.00	8088	Miscellaneous Income	5,534.00
6,15,247.00	8089	Recovery of Bad Debt Written-off	13,16,854.00
24,390.48	8079	ECS Processing (Interbank) Charge Income	20,401.45
1,41,750.00	8064	Dividend Income	1,41,750.00
39,82,122.10	8066	Locker Rent Income	36,73,833.98
88,548.06	8069	Share Refund / Buyback Fee Income	1,05,770.18
0.00	8091	Profit On Sale of Investment	3,55,000.00
8,409.20	8080	Intercharge Fee Income	54,355.75
13.56	8068	Share Transfer Fee Income	15,618.64
75,57,485.30		Total	78,48,951.78

21,73,34,056.42		Total Income	21,06,87,978.28
------------------------	--	---------------------	------------------------

105 - Contra

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
1,73,25,931.93	8092	Branch Interest Received	1,35,29,569.73
1,73,25,931.93		Total	1,35,29,569.73

23,46,59,988.35		Total Income with Contra	22,42,17,548.01
------------------------	--	---------------------------------	------------------------



Schedules of Expenditure

Profit & Loss Account Dt. 31.03.2020

E01 - Interest Paid on Deposit & Borrowings, etc.

(amt in Rs.)

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
6,16,42,266.00	9136	Interest Paid on Deposits	6,23,30,266.93
12,285.00	9180	Interest Paid on Borrowings	1,32,588.70
23,27,208.33	9274	Broken Period Int On Gov. Security	12,77,500.00
6,39,81,759.33		Total	6,37,40,355.63

E02 - Salaries, Allowances & Provident Fund

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
2,48,15,156.00	9181	Salaries & Other Allowances	2,79,00,998.00
21,03,952.00	9182	Contribution to Provident Fund	23,64,512.00
94,014.00	9183	Provident Fund Administrative Expense	97,429.00
8,13,888.00	9184	Leave Encashment Salary Expense	9,37,176.83
39,98,021.00	9185	Staff Gratuity Fund Contribution Expense	37,79,845.00
1,127.00	9186	Staff Leave Encashment Fund Contribution Expense	3,80,585.00
1,59,705.00	9187	Insurance Premium for EDLI Scheme	36,866.00
36,99,853.80	9191	Voluntary Retirement Scheme (VRS) Salary Expense	36,99,853.80
53,270.00	9192	Apprentice Stipend Expense	0.00
3,57,38,986.80		Total	3,91,97,265.63

E03 - Directors & Local Committee Members Fees & Allowances

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
1,94,500.00	9254	Conveyance Expenses	2,23,250.00
1,94,500.00		Total	2,23,250.00

E04 - Rent, Taxes, Insurance, Lighting etc.

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
10,59,240.00	9206	Building Rent Expense	7,64,496.00
78,366.00	9208	Municipal / Council Taxes	4,83,439.00
1,512.00	9209	Water Tax	1,512.00
8,900.00	9212	Professional Tax Expense	8,900.00
13,69,312.00	9213	Electric Expense	14,17,126.00
6,30,873.25	9216	GST Expenses	8,06,244.86
3,04,610.00	9214	Insurance Premium Expense	3,00,087.00
16,57,071.00	9215	Insurance Premium (DICGC) Expense	16,49,678.99
51,09,884.25		Total	54,31,483.85

E05 - Legal Fees

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
21,150.00	9222	Legal Expense	61,700.00
3,65,000.00	9221	Legal Consultation Fees	3,58,800.00
3,86,150.00		Total	4,20,500.00

E06 - Postage, Telegram, Telephone Charges

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
21,399.00	9226	Postage Expense	1,94,684.00
1,85,180.00	9227	Telephone Expense	2,59,073.00
4,23,882.24	9228	Lease Line / Internet Charge	3,76,823.56
6,30,461.24		Total	8,30,580.56

E07 - Auditors Fees

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
5,00,000.00	9231	Audit Fees Expense	3,75,000.00
5,00,000.00		Total	3,75,000.00



Schedules of Expenditure

Profit & Loss Account Dt. 31.03.2020

E08 - Depreciation & Repairs to Bank's Property

(amt in Rs.)

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
31,01,302.28	9235	Depreciation	49,52,637.90
6,16,305.64	9241	Building Maintenance Expense	1,59,493.00
1,34,245.18	9242	Furniture & Fixtures Maintenance Expense	41,329.20
6,87,840.46	9243	Machinery & Electricity Maintenance Expense	4,78,167.36
32,910.00	9244	Computer & Peripherals Maintenance Expense	16,79,405.72
3,000.00	9245	Software Maintenance Expenses	18,000.00
30,266.00	9246	Vehicle Maintenance Expense	8,039.00
46,05,869.56		Total	73,37,072.18

E09 - Stationery Printing & Advertisement

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
8,61,489.69	9236	Stationery Printing Expense	8,48,074.64
6,41,712.10	9237	Advertisement & Business Development Expense	6,20,466.22
15,03,201.79		Total	14,68,540.86

E10 - Other Expenditures

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
50,700.00	9251	Subscription Fee Expense	64,600.00
1,85,600.00	9253	Travelling Expense	2,00,590.00
2,89,961.00	9257	Hospitality Expense	6,00,140.00
13,090.00	9255	Vehicle Fare Expense	8,920.00
10,05,646.96	9256	Miscellaneous Expense	6,44,484.64
0.00	9262	Uniform / Dress Expense	2,61,837.96
45,795.00	9252	Books, Periodicals, News Paper Expense	34,125.00
49,250.00	9263	Water Expense	39,903.00
2,63,200.50	9261	Seminar, Function Expense	60,467.00
2,14,353.50	9238	MICR / CTS Processing Expense	1,12,111.50
76,000.00	9190	Staff Training Seminar Participation Fees	2,14,300.00
6,73,828.00	9294	Amortisation of Premium on Investment	6,73,828.00
59,253.00	9264	Car Expense	0.00
1,700.00	9265	Digital Signature Certification Expense	9,000.00
2,04,508.32	9266	Other Consultation & Processing Expense	2,19,456.00
6,434.84	9259	Bank Charges	90,533.65
23,86,894.00	9267	Jobwork [Outsourcing] Expense	24,85,571.00
1,00,000.00	9271	NPCI Certification Fees	3,40,000.00
22,776.30	9272	Rupay ATM Card Expense	29,920.00
5,06,625.00	9298	Loss on Sale/Dead/Scrap on Fixed Assets	0.00
0.00	9284	NPA Interest (Accounting) Return off	5,96,39,902.88
5,407.85	9273	CERSAI Processing Expenses	12,589.50
53,972.00	9275	Fuel Expenses	1,21,048.00
91,00,000.00	9285	Loss on Trading / Sale of G-Securities	0.00
2,39,696.57	9276	Transaction And Interchange Fee Expense	2,01,864.18
1,55,54,692.84		Total	6,60,65,192.31

12,82,05,505.81		Total Expenses	18,50,89,241.02
------------------------	--	-----------------------	------------------------

E12 - Contra

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
1,73,25,931.93	9270	Branch Interest Paid	1,35,29,569.73
1,73,25,931.93		Total	1,35,29,569.73

14,55,31,437.74		Total Expenses with Contra	19,86,18,810.75
------------------------	--	-----------------------------------	------------------------



Schedules of Capital & Liabilities

Balance Sheet as on Dt. 31.03.2020

(amt in Rs.)

L01 - Share Capital

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
6,01,66,840.00	504	Paid up Share Capital	6,28,65,875.00
6,01,66,840.00		Total	6,28,65,875.00

L02 - Reserve Fund & Other Reserves

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
43,89,43,514.67	511	Statutory Reserve Fund	47,48,83,192.39
5,69,00,000.00	514	Building Fund	2,38,24,749.00
90,00,000.00	515	Dividend Equilisation Fund	90,00,000.00
7,20,00,000.00	-	Bad & Doubtful Debt Reserve	8,04,53,182.89
4,23,77,484.31	517	Bad & Doubtful Debt Reserve - PAT	4,23,77,484.31
0.00	-	Bad & Doubtful Debt Reserve - IT Act	0.00
2,96,22,515.69	518	Bad & Doubtful Debt Reserve - GSC Act	3,80,75,698.58
40,00,000.00	521	Investment Depreciation Fund	40,00,000.00
3,94,40,000.00	-	Other Reserves	8,78,25,251.00
40,00,000.00	532	Charity Fund	40,00,000.00
1,00,00,000.00	536	Provision against Standard Assets	1,00,00,000.00
2,50,00,000.00	522	Investment Fluctuation Reserve	2,50,00,000.00
4,40,000.00	524	Members Welfare Fund	4,50,000.00
0.00	525	Building Fund-Utilized	4,83,75,251.00
62,02,83,514.67		Total	67,99,86,375.28

L04 - Deposit & Other Accounts

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
59,56,89,899.16		Fixed Deposit	63,51,32,104.96
		From Individuals	
18,27,32,810.10	2101	Simple Deposit - Individual	21,75,96,951.60
37,28,93,500.26	2111	Re-investment Deposit - Individual	39,82,15,440.16
4,00,63,588.80	2121	Double Deposit - Individual	1,93,19,713.20
	-	From Other Societies	
78,05,43,340.69		Savings Bank Deposit	74,14,38,617.99
		From Individuals	
76,95,36,947.66	1001	Savings Deposit - Individual	73,21,70,075.04
1,09,56,457.22	1003	Savings Deposit - Association	92,29,620.14
		From Other Societies	
49,935.81	1002	Savings Deposit - Society	38,922.81
32,80,60,383.70		Current Deposit	28,66,73,213.53
		From Individuals	
28,49,41,761.39	1101	Current Deposit - Individual	25,93,56,885.79
4,27,11,220.29	1201	Cash Credit - Credit Balance	29,89,004.23
0.00	1501	Secured Overdraft - Credit Balance	2,34,66,126.94
4,07,402.02	1508	Staff Over Draft - Credit Balance	8,61,196.57
		From Other Societies	
0.00	-	Current Deposit - Society	0.00
170,42,93,623.55		Total	166,32,43,936.48

L06 - Bills for Collection Being Bills Receivable

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
56,930.00	4627	Outward Bills for Collection - OBC	1,30,335.00
56,930.00		Total	1,30,335.00

L08 - Overdue Interest Reserve

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
1,08,33,779.94	2911	O I R - (Accured)	2,34,25,405.14
77,93,748.20	2912	O I R - Term loan (Accured)	0.00
3,84,33,775.00	2920	O I R - Unsecured OD	9,80,73,677.88
5,96,39,902.88	2921	O I R - Transferred from BDDR (PAT)	0.00
11,67,01,206.02		Total	12,14,99,083.02



Schedules of Capital & Liabilities

Balance Sheet as on Dt. 31.03.2020

L09 - Interest Payable

(amt in Rs.)

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
16,88,750.00	4261	Interest Payable - Matured FDR	16,15,288.00
5,23,784.00	4001	Interest Payable - Saving Deposit - Individual	2,52,242.83
0.00	4291	Interest Payable - Borrowing	25,388.70
22,12,534.00		Total	18,92,919.53

L10 - Other Liabilities & Provisions

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
30,49,360.37		Bills Payable	26,16,436.61
24,40,528.53	4601	Payslip Account	21,92,588.40
3,64,148.00	4602	Draft / At Par Cheque Payable	2,79,114.00
93,500.00	4604	ATM Payable	75,000.00
1,500.00	4605	POS Payable	4,556.00
1,752.00	4607	E-COMMERCE Payable	0.00
73,210.58	4569	SGST Payable	32,320.97
73,210.58	4570	CGST Payable	32,320.97
1,510.68	4571	IGST Payable	536.27
1,17,59,433.00		Unclaimed Dividend	1,17,23,070.00
34,99,964.00	4641	Dividend Payable [FY 2015-16]	0.00
82,59,469.00	4642	Dividend Payable [Member's Account]	1,17,23,070.00
2,31,993.00		Suspense Account	2,67,744.00
10,195.75	4622	Suspense Account	37,095.00
2,21,797.25	4643	Miscellaneous Liabilities (Sundries)	2,30,649.00
9,33,679.80		Other Payable	10,07,102.80
5,73,639.80	4612	Provision for Audit Fees	4,93,639.80
3,60,040.00	4616	Employee's Provident Fund Payable	4,12,418.00
0.00	4568	Deferred Tax Liabilities	1,01,045.00
6,54,94,264.61		Contras	4,53,50,709.49
87,27,181.79	4629	Staff Leave Encashment Fund	93,32,500.02
2,42,17,082.82	4631	Unclaimed Deposit Payable - Contra	2,69,68,209.47
3,25,00,000.00	4547	Provision for Income Tax	90,00,000.00
50,000.00	4628	Bank's Liabilities Under Letter of Guarantee	50,000.00
8,14,68,730.78		Total	6,09,65,062.90

L11 - Profit & Loss Account

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
		Allocable Profit Previous Year	0.00
3,96,40,976.18		Balance as per Last Balance Sheet	6,26,62,899.61
3,96,40,976.18		Less : Appropriation toward various Funds	6,26,62,899.61
5,63,54,552.61	888	Net Allocable Profit / Balance for Carried to B/s	7,74,12,564.14
		Net Operating Allocable Profit for Current Year	1,63,85,471.26
63,08,347.00	888	Below The Line Fund / Reserve Created PAT	6,10,27,092.88
		Surplus IT Provision of A.Y. 2019-20	13,87,190.00
	886	OIR (Transfer from BDDR - PAT)	5,96,39,902.88
6,26,62,899.61		Total	7,74,12,564.14

C1 - Contigent Liabilities (Mirror Accounts)

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
2,42,67,082.82		Contigent Liabilities	2,70,18,209.47
2,42,17,082.82	4631	Unclaimed Deposit Payable - Contra	2,69,68,209.47
50,000.00	4628	Liabilities against Gaurantee Issued	50,000.00
2,42,67,082.82		Total	2,70,18,209.47



Schedules of Property & Assets

Balance Sheet as on Dt. 31.03.2020

(amt in Rs.)

A01 - Cash

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
12,13,70,452.00		1. Cash	8,52,84,456.00
12,13,70,452.00	101	Cash on Hand	8,52,84,456.00
23,13,750.66		2. Balance in Current Accounts	19,98,639.85
5,00,000.00	5175	Reserve Bank of India	5,00,000.00
3,28,736.41	5191	State Bank of India	0.00
8,69,502.61	5174	Rajkot District Co-op Bank Ltd.	2,73,556.61
6,15,511.64	5172	Gujarat State Co-op Bank Ltd.	12,25,083.24
7,04,00,000.00		3. Fixed Deposit Accounts with	6,50,00,000.00
7,00,00,000.00	5239	Rajkot District Co-op. Bank Ltd.	6,50,00,000.00
4,00,000.00	5236	Gujarat State Co-op. Bank Ltd.	0.00
19,40,84,202.66		Total	15,22,83,095.85

A02 - Balances with Other Banks

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
13,00,33,445.73		1. Balance in Current Accounts	5,00,98,088.57
2,49,713.94	5201	Bank of Baroda (Nationalized for CRR)	49,713.94
7,59,270.24	5203	Central Bank of India (Nationalized for CRR)	5,98,962.93
6,04,632.62	5220	IDBI Bank Ltd. (Notified for CRR)	6,04,632.62
96,59,063.37	5218	HDFC Bank Ltd (Private Non - CRR)	1,13,73,676.25
6,21,76,961.39	5216	ICICI Bank Ltd. (Private Non - CRR)	3,21,14,808.21
1,01,37,181.00	5224	IndusInd Bank Ltd. (Private Non - CRR)	1,36,548.00
3,54,11,466.17	5226	Yes Bank Ltd. (Private Non - CRR)	332.62
10,000.00	5235	Mehsana UCB Ltd. (Co-op. Non - CRR)	10,000.00
1,10,25,157.00	5234	Axis Bank Ltd. (Private Non - CRR)	52,09,414.00
0.00		2. Balance in Savings Accounts	0.00
10,49,00,000.00		3. Balance in Fixed Deposits	12,50,00,000.00
3,00,00,000.00	5256	Bank of Baroda	3,00,00,000.00
3,50,00,000.00	5257	UCO Bank	2,50,00,000.00
99,00,000.00	5259	Central Bank of India	0.00
0.00	5279	Indusind Bank Ltd.	2,00,00,000.00
2,00,00,000.00	5271	ICICI Bank Ltd.	5,00,00,000.00
1,00,00,000.00	5273	HDFC Bank Ltd.	0.00
23,49,33,445.73		Total	17,50,98,088.57

A03 - Money at Call & Short Notice

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
0.00	-	-	0.00
0.00		Total	0.00



Schedules of Property & Assets

Balance Sheet as on Dt. 31.03.2020

(amt in Rs.)

A04 - Investments

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
29,55,70,000.00	5352	Securities in State & Central Government - SLR	76,77,73,200.00
4,97,75,000.00	2	State Government	24,57,95,000.00
4,97,75,000.00	2	07.07% PN SDL - 2020	0.00
4,98,00,000.00	2	07.07% PN SDL - 2020	4,97,75,000.00
14,62,20,000.00	2	07.07% PN SDL - 2020	4,98,00,000.00
37,74,12,028.00	5351	Central Government	52,19,78,200.00
2,00,00,000.00	5	08.28% GOI - 2032	14,62,20,000.00
20,65,75,248.00	6	09.20% GOI - 2030	2,00,00,000.00
15,08,36,780.00	7	07.88% GOI - 2030	20,59,77,496.00
0.00	8	06.57% GOI - 2033	15,07,60,704.00
9,45,000.00		Non - SLR Investments	16,42,52,021.34
9,40,000.00	5378	Shares in Co-op Institutes	9,45,000.00
5,000.00	5376	Rajkot District Co-op Bank Ltd.	9,40,000.00
		Gujarat State Co-op Bank Ltd.	5,000.00
16,33,07,021.34		Mutual Funds Investments	16,33,07,021.34
3,26,62,167.50	5359	ICICI Prudential Liquid Plan - MF	3,26,62,167.50
3,26,59,995.70	5360	IDBI Liquid Fund - MF	3,26,59,995.70
3,26,63,469.11	5361	Baroda Pioneer Liquid Fund - MF	3,26,63,469.11
3,26,59,566.27	5362	HDFC Liquid Fund - MF	3,26,59,566.27
3,26,61,822.76	5363	Kotak Liquid Fund - MF	3,26,61,822.76
83,72,34,049.34		Total	93,20,25,221.34

A06 - Advances

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
69,86,80,410.65		Short Term Loans, C.C., O.D., etc	65,10,24,278.23
50,52,02,447.39	1206	Secured	
16,85,34,451.65	1507	Cash Credit - Hypothecation	49,98,50,453.97
1,50,62,653.49	1108	Secured Overdraft	12,64,36,757.68
3,84,762.00	1107	Overdraft against FDRs	1,50,16,822.00
92,47,883.12	1502	Overdraft against NSC / KVP / LIP	4,33,984.00
2,48,213.00	3109	Staff Overdraft	81,11,284.58
		Advances against FDRs	11,74,976.00
39,78,84,424.00		Unsecured	
		Medium & Long Term Loans	43,47,37,948.00
74,414.00	3114	Secured	
3,26,27,191.00	3115	Gold Loan	0.00
6,65,15,827.00	3121	Machinery Loan	6,91,04,612.00
6,12,68,313.00	3122	Housing Loan	6,25,62,299.00
59,09,213.00	3125	Commercial Real Estate Loan	4,71,91,019.00
17,96,05,542.00	3117	Mortgage Loan	37,11,119.00
5,77,573.00	3116	Business Loan	18,94,70,387.00
86,28,720.00	3109	Vehicle Loan	11,58,249.00
15,53,667.00	3126	Advances against FDRs	84,80,965.00
4,09,10,278.00	3123	Staff Housing Loan	9,10,971.00
2,13,686.00	3118	Real Estate Project Loan	5,09,41,043.00
0.00	3119	Vajpai Yuva Yojna Loan	0.00
22,71,376.15		Unsecured	20,62,388.15
7,62,444.15	3111	Education Loan	12,07,284.00
15,08,932.00	3112	Personal Loan - Salary Earners	6,79,373.15
		Personal Loan - Others	13,83,015.00
109,88,36,210.80		Total	108,78,24,614.38



Schedules of Property & Assets

Balance Sheet as on Dt. 31.03.2020

(amt in Rs.)

A06 - Overdues

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
38,74,229.50		Short Term Loans, C.C., O.D., etc	
		Secured	
		Cash Credit - Hypothication	65,10,24,278.23
		Term Loans	0.00
		Unsecured	
		Unsecured Loans	0.00
		Term Loans	0.00
22,77,145.15		Medium Term Loans	60,11,616.35
		Secured	10,91,52,290.15
		Unsecured	10,70,89,902.00
		20,62,388.15	
31,16,509.00		Long Term Loans	1,10,25,388.00
		Secured	32,76,48,046.00
		Unsecured	0.00
92,67,883.65		Total	4,46,88,322.64

A06 - Bad & Doubtful

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
91,65,437.50		Short Term Loans, C.C., O.D., etc	
		Secured	
		Cash Credit - Hypothication	65,10,24,278.23
		Term Loans	0.00
		Unsecured	
		Unsecured Loans	0.00
		Term Loans	0.00
21,40,513.15		Medium Term Loans	20,29,987.15
		Secured	10,91,52,290.15
		Unsecured	10,70,89,902.00
		20,62,388.15	
87,55,663.00		Long Term Loans	1,81,46,657.00
		Secured	32,76,48,046.00
		Unsecured	0.00
2,00,61,613.65		Total	5,75,16,362.02

A07 - Interest Receivable

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
11,81,33,778.02		Advances	12,21,71,065.02
14,32,572.00	6000	Term Loans & Cash Credit - P. A.	6,71,982.00
1,86,27,528.14	6039	Term Loans & Cash Credit	2,34,25,405.14
9,80,73,677.88	1109	Unsecured Overdraft	9,80,73,677.88
6,04,61,953.00		Investment	6,70,78,785.00
5,44,73,452.00	6041	Term Deposit	6,00,95,673.00
59,88,501.00	6045	Government Securities	69,83,112.00
17,85,95,731.02		Total	18,92,49,850.02

A08 - Bills Receivable Being Bills for Collection

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
56,930.00	5554	Outward Bills Receivable - OBR	1,30,335.00
56,930.00		Total	1,30,335.00



Schedules of Property & Assets

Balance Sheet as on Dt. 31.03.2020

A10 - Premises Less Depreciation

(amt in Rs.)

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
45,88,533.00	5401	Land	2,20,62,133.00
27,61,705.00	5402	Building	2,63,13,118.00
73,50,238.00		Total	4,83,75,251.00

A11 - Furniture & Fixtures Less Depreciation

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
1,00,04,147.00	5431	Furniture & Fixtures	91,02,201.00
6,36,090.00	5438	Computers & Peripherals	5,82,732.00
9,63,121.00	5436	Plant & Machinery	10,49,052.00
14,48,681.00	5442	Electronic Equipments	13,68,490.00
1,57,193.00	5440	Vehicle	1,33,614.00
1,32,09,232.00		Total	1,22,36,089.00

A12 - Other Assets

31-03-2019	Code	Particular's	31-03-2020
10,88,185.15		Stock	8,60,005.35
6,02,988.75	5451	Stationery Stock	4,04,414.95
1,800.00	5452	Adhesive Stamp Stock	7,500.00
4,83,396.40	5453	Rupay ATM Card Stock	4,48,090.40
4,66,662.95		Deposits	4,23,843.85
15,738.00	5463	Electric Deposit	15,738.00
4,00,000.00	5470	Security Deposit for Rented Premises	4,00,000.00
1,994.95	5588	Advance Against CERSAI	8,105.85
48,930.00	5549	Advance - Sarvatra Technology	0.00
1,64,97,126.37		Others	2,41,39,047.50
1,12,221.00	5542	Deffered Tax Asset	0.00
1,03,362.11	5558	Claim Receivable - DEAF 2014 Scheme	19,213.69
11,700.00	5586	IMPS Receivable	1,50,108.36
36,99,853.80	5550	VRS Salary Paid	0.00
12,69,768.00	5527	Income Tax Refund Receivable	13,87,440.00
58,144.76	5528	SGST Unutilised Cenvat Credit	76,321.13
58,144.76	5529	CGST Unutilised Cenvat Credit	76,321.13
85,746.94	5530	IGST Unutilised Cenvat Credit	8,475.19
1,08,00,000.00	5547	Advance For Purchase of Mavdi Branch	0.00
126.00	5490	TDS On Other Income	121.00
2,98,059.00	5589	Vaniawadi Branch - Work Progress	54,21,047.00
0.00	5498	Advance Income Tax	1,70,00,000.00
6,54,94,264.61		Contra	4,53,50,709.49
87,27,181.79	5556	Staff Leave Encashment Fund	93,32,500.02
3,25,00,000.00	5498	Advance Income Tax	90,00,000.00
2,42,17,082.82	5557	DEAF 2014 Scheme With RBI	2,69,68,209.47
50,000.00	5555	Customer's Liabilities Under Letter of Guarantee	50,000.00
8,35,46,239.08		Total	7,07,73,606.19



Cash Flow Statement for the year ended 31.03.2020

(Amount in Rs.)

PARTICULARS	AMOUNT	
A. CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES		
Operating Profit		3,49,25,056.96
Adjusted For -(1st Daybook)		93,26,319.70
+ Depreciation	49,52,637.90	
+ Loss if Any	-	
+ Amortization of Premium - G-SEC	6,73,828.00	
+ VRS Salary Paid	36,99,853.80	
Gross Profit		2,55,98,737.26
Adjusted For -(2nd Daybook)		
Provision for Income Taxes	90,00,000.00	
Allocable Profit before Below line Adjustment		1,65,98,737.26
Below line Adjustment		(6,08,13,826.88)
Deferred Tax Asset / Liabilities	2,13,266.00	
From Provision of Income Tax A.Y. 19-20 (Surplus)	(13,87,190.00)	
OIR Transferred from BDDR (PAT)	(5,96,39,902.88)	
Total Allocable Profit		7,74,12,564.14
Adjusted for - Changes in Operating Assets & Liabilities		78,84,821.97
Decrease / (Increase) in Current Assets	(16,54,744.91)	
(Decrease) / Increase in Current Liabilities	(12,58,763.54)	
Decrease / (Increase) in Borrowings (net)	-	
Decrease / (Increase) in Advances (net)	1,10,11,596.42	
Deffered Tax Liabilities	(2,13,266.00)	
Cash generated from Operations		4,28,09,878.93
Less :		
Direct Taxes Paid - F. Y. 2019-20	90,00,000.00	90,00,000.00
Net Cash Flow from Operating Activities (A)		3,38,09,878.93
B. CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES		
Purchase of Investment	(14,52,40,000.00)	
Sale / Write off Fixed Asset	-	
Sale / Write off Investment	4,97,75,000.00	
Purchase of Fixed Assets	(4,50,04,507.90)	
Net Cash Flow from Investing Activities (B)		(14,04,69,507.90)
C. CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES		
Proceeds from issue of Share Capital Including Premium	26,99,035.00	
(Decrease)/Increase in Reserve Fund	23,24,130.00	
Net Cash Flow from Financing Activities (C)		50,23,165.00



(Amount in Rs.)

PARTICULARS	AMOUNT	
Net Cash Flow during the year (A+B+C)		(10,16,36,463.97)
Opening Balance of Cash Equivalent		42,90,17,648.39
Closing Balance of Cash Equivalent		32,73,81,184.42
Cash/Cash Equivalent at the beginning of the year		
(a) Cash on Hand	12,13,70,452.00	
(b) Balances with other banks		
In RBI / SBI / District / State Co-op Banks	7,27,13,750.66	
In Current Accounts with Banking System	13,00,33,445.73	
In Fixed Deposit with Banking System	10,49,00,000.00	
(c) Money at Call & Short Notice	-	
Cash/Cash Equivalent at the ending of the year		
(a) Cash on Hand	8,52,84,456.00	
(b) Balances with other banks		
In RBI / SBI / District / State Co-op Banks	6,69,98,639.85	
In Current Accounts with Banking System	5,00,98,088.57	
In Fixed Deposit with Banking System	12,50,00,000.00	
(c) Money at Call & Short Notice	-	

Date : 10.09.2020

Place : Rajkot



For, The Rajkot Commercial Co-op Bank Ltd.

Purushottam Pipariya
CEO & General Manager

For, A. J. Mander & Co.
Chartered Accountants
Anil J. Mander (Partner)
Membership No. 040753
Panel No. 1085
FRN No. 112611W



સુધારેલા પેટા કાયદાઓ

પેટા કાયદા નં.	હાલનો પેટા નિયમ	સુધારેલ પેટા નિયમ	સુધારાના કારણો
૧	૨	૩	૪
૦૧.	<p>નામ તથા ઠેકાણું : બેંકનું નામ ધિ રાજકોટ કોમર્શિયલ કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ. રહેશે જેને ટુંકા નામે RCC BANK તરીકે ઓળખવામાં આવશે અને બેંકનો લોગો (ચિન્હ)</p> <p> રહેશે. બેંકનું નોંધાયેલું સરનામું “સુવિધા” ચંદ્રલાલ બુચ માર્ગ, મહાત્મા ગાંધી વિદ્યાલય પાછળ, રાજકોટ - ૩૬૦ ૦૦૧ રહેશે. સરનામામાં કંઈ ફેરફાર થશે તો સહકારી કાયદાને અનુરૂપ રહીને તેની સ્થાનિક વર્તમાનપત્રમાં જાહેરખબર આપવામાં આવશે અને ૩૦ દિવસમાં રજીસ્ટ્રારશ્રીને ખબર આપવામાં આવશે. બેંકનું કાર્યક્ષેત્ર સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યનું રહેશે.</p> <p>કાર્યક્ષેત્ર સંબંધેના વખતો વખતના કોઈપણ ફેરફાર, રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાના પરિપત્રો અને ગુજરાત સહકારી મંડળીઓ અધિનિયમ-૧૯૬૧ અને તે અન્વયેના નિયમો-૧૯૬૫ના પરિપેક્ષમાં રહેશે.</p>	<p>નામ તથા ઠેકાણું : બેંકનું નામ ધિ રાજકોટ કોમર્શિયલ કો-ઓપરેટીવ બેંક લિ. રહેશે જેને ટુંકા નામે RCC BANK તરીકે ઓળખવામાં આવશે અને બેંકનો લોગો (ચિન્હ)</p> <p> રહેશે. બેંકનું નોંધાયેલું સરનામું “શેઠ શ્રી જયંતિલાલ કુંડલીયા સુવિધા સંકુલ”, મહાત્મા ગાંધી મ્યુઝીયમ પાછળ, ચંદ્રલાલ બુચ માર્ગ, રાજકોટ - ૩૬૦૦૦૧ રહેશે. સરનામામાં કંઈ ફેરફાર થશે તો સહકારી કાયદાને અનુરૂપ રહીને તેની સ્થાનિક વર્તમાનપત્રમાં જાહેરખબર આપવામાં આવશે અને ૩૦ દિવસમાં રજીસ્ટ્રારશ્રીને ખબર આપવામાં આવશે. બેંકનું કાર્યક્ષેત્ર સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યનું રહેશે.</p> <p>કાર્યક્ષેત્ર સંબંધેના વખતો વખતના કોઈપણ ફેરફાર, રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાના પરિપત્રો અને ગુજરાત સહકારી મંડળીઓ અધિનિયમ-૧૯૬૧ અને તે અન્વયેના નિયમો-૧૯૬૫ના પરિપેક્ષમાં રહેશે.</p>	<p>સરનામાના લેન્ડમાર્કના નામમાં સુધારો થવાથી તેમજ બેંક બિલ્ડિંગનું નામકરણ કરેલ હોવાથી</p>
૦૮.	<p>સભાસદ પદેથી બરતરફી :</p> <p>૦૮. અ. રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાની વખતો-વખતની માર્ગદર્શિકા મુજબ સભાસદે કે.વાય.સી. આપવા જોઈશે.</p>	<p>સભાસદ પદેથી બરતરફી અથવા મોકુફી :</p> <p>૦૮. સભાસદ બેંકનો ખાતેદાર હોવો જોઈએ. છેલ્લા બે નાણાંકીય વર્ષ દરમિયાન ખાતેદારે તેમના કરન્ટ, સેવિંગ્ઝ, થાપણ, ધિરાણ ખાતા સહિતના કોઈ પણ ખાતામાં ઓછામાં ઓછો એક વાર નાણાંકીય વ્યવહાર કરેલો હોવો જોઈએ અન્યથા સભાસદના સભાસદ તરીકેના હક્કોને બેંક પરત્વેની જવાબદારી ઉપર વિપરીત અસર થયા વગર જાહેર નોટીસ આપી બેંક સભાસદનાં હક્કો સ્થગીત કરી શકશે અને/અથવા સહકારી કાયદાના પ્રાવધાનો અનુસરી સભાસદને બરતરફ કરી શકશે.</p>	<p>સહકારી કાયદાની કલમ-૨૮(ક) તેમજ રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાના માસ્ટર ડિરેક્ટર શન નં. D B R . A M L . BC.No.81/14.01.01/2015-16, તા. ૨૫-૦૨-૨૦૧૬ અપડેટેડ તા. ૨૦-૦૪-૨૦૧૮ ની જોગવાઈ સાથે સુસંગત કરવા</p>



પેટા કાયદા નં.	હાલનો પેટા નિયમ	સુધારેલ પેટા નિયમ	સુધારાના કારણો
૧	૨	૩	૪
૩૦.	<p>૦૯. નવો ઉમેરો</p> <p>નોંધ : ૦૧. કોઈપણ સભાસદને બરતરફ કરતા પહેલા ૧૪ દિવસની લેખીત નોટીસ બેંકે આપવાની રહેશે.</p> <p>બોર્ડની પેટા કમીટી : પોતાની ફરજો પૈકીની જરૂર લાગે તેવી ફરજો બોર્ડ પોતાના માથે ચુકવવા સભ્યોની પેટા કમીટીને સોંપી શકશે. આવી પેટા કમીટીનું કામકાજ, સાધારણ રીતે બોર્ડનું કામકાજ જે રીતે ચાલતું હશે તે રીતે અને તે ધોરણે ચાલશે. આ રીતે નીમેલી પેટા કમીટી બોર્ડની સુચના પ્રમાણે પોતાની ફરજ બજાવશે.</p> <p>આમ બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સની જવાબદારી અદા કરવામાં મદદરૂપ થવા અને વ્યવસાય સંચાલનને સુગમ બનાવવા માટે પેટા કમીટીની રચના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ કરશે. પેટા કમીટીની રચના અને સંચાલન સંદર્ભે રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાની વખતો-વખતની માર્ગદર્શિકા સુચનાઓ ધ્યાને લઈ પેટા કમીટીની સભ્ય સંખ્યા, સભ્યની લાયકાત, બેઠકની સમયાવધી, બેઠકનાં પ્રમુખ/અધ્યક્ષ</p>	<p>૦૯. સભાસદે રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાની વખતો-વખતની માર્ગદર્શિકા મુજબ કે.વાય.સી. આપવા જોઈશે. કે.વાય.સી. આપવામાં નિષ્ફળ જનાર સભાસદના સભાસદ તરીકેના હક્કોને બેંક પરત્વે ની જવાબદારી ઉપર વિપરીત અસર થયા વગર સ્થગીત કરી શકાશે. કે.વાય.સી. રજુ કરવા માટેની બેંકે નાણાકીય વર્ષમાં ઓછામાં ઓછી એકવાર જાહેર નોટીસ આપવી જોઈશે. આમ કરવામાં બેંક નિષ્ફળ જશે તો બેંક સભાસદનાં હક્કો સ્થગીત કરી શકશે નહીં. કે.વાય.સી. રજુ કર્યે સભાસદ તરીકેના હક્કો સભાસદ આપોઆપ પુનઃ ભોગવી શકશે.</p> <p>નોંધ : ૦૧. કોઈપણ સભાસદને બરતરફ કરતા પહેલા ૧૪ દિવસની વ્યક્તિગત કે જાહેર નોટીસ બેંકે આપવાની રહેશે.</p> <p>બોર્ડની પેટા કમીટી : ૦૧. બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટ બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સની જવાબદારી અદા કરવામાં મદદરૂપ થવા અને વ્યવસાય સંચાલનને સુગમ બનાવવા માટે બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટની રચના અને સંચાલન સંદર્ભે રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાની વખતો વખતની માર્ગદર્શિકા સુચનાઓ ધ્યાને લઈ બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટની સભ્ય સંખ્યા, સભ્યની લાયકાત, બેઠકની સમયાવધી, કોરમ, બેઠકના પ્રમુખ/અધ્યક્ષ પદ, બેઠકની સીટીંગ ફી, સમીતીનો કાર્યકાળ, સમીતીની ફરજો અને કાર્યો, સભ્યોના ધોષણ પત્રો/બાહ્ય ધરીઓ વિગેરે બાબતે નિતિનિયમો બોર્ડ ઓફ</p>	<p>રિઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાના તા.૩૧-૧૨-૨૦૧૯ ના સરકયુલરને અનુસરવા તે મજબૂત ના સંચાલનને વધુ સુદૃઢ બનાવવાનાં હેતુથી સુધારો જરૂરી.</p>



પેટા કાયદા નં.	હાલનો પેટા નિયમ	સુધારેલ પેટા નિયમ	સુધારાના કારણો
૧	૨	૩	૪
	<p>પદ, બેઠકની સીટીંગ ફી, કમીટી/સમીતીનો કાર્યકાળ, કમીટી/સમીતીની ફરજો અને કાર્યો, સભ્યોના ઘોષણા પત્રો/બાહેધરીઓ વિગેરે બાબતે નિતિનિયમો બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ ઠરાવે તે નિતિનિયમોના પરીપેક્ષમાં અન્ય/પેટા કમીટીઓ કાર્ય કરશે.</p> <p>કમીટીના કામકાજ માટેની મીટીંગ ચોખ્ખા ૧ દિવસની નોટીસ થી બોલાવી શકાશે. બેઠક મળવાના સમય થી ૨૦ મીનીટ સુધી કોરમ (કામ કરવા પુરતી સંખ્યા) થયું હશે નહિ તો બેઠક મુલતવી રહેશે.</p>	<p>ડિરેક્ટર્સ ઠરાવે તે નિતિનિયમોનાં પરીપેક્ષમાં બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટ કાર્ય કરશે.</p> <p>૦૨. અન્ય કમીટીઓ પોતાની ફરજો પૈકીની જરૂર લાગે તેવી ફરજો બોર્ડ પોતાનામાંથી ચૂંટેલા સભ્યોની પેટા કમીટીને સોંપી શકશે. આવી પેટા કમીટીનું કામકાજ, સાધારણ રીતે બોર્ડ કામકાજ જે રીતે ચાલતુ હશે તે રીતે અને તે ધોરણે ચાલશે આ રીતે નીમેલી પેટા કમીટી બોર્ડની સુચના પ્રમાણે પોતાની ફરજ બજાવશે.</p> <p>આમ બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સની જવાબદારી અદા કરવામાં મદદરૂપ થવા અને વ્યવસાય સંચાલનને સુગમ બનાવવા માટે પેટા કમીટીની રચના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ કરશે. પેટા કમીટીની રચના અને સંચાલન સંદર્ભે રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાની વખતો-વખતની માર્ગદર્શક સુચનાઓ ધ્યાને લઈ પેટા કમીટીની સભ્ય સંખ્યા, સભ્યની લાયકાત, બેઠકની સમયાવધી, કોરમ, બેઠકનાં પ્રમુખ/અધ્યક્ષ પદ, બેઠકની સીટીંગ ફી, કમીટી/સમીતીનો કાર્યકાળ, કમીટી/સમીતીની ફરજો અને કાર્યો, સભ્યોના ઘોષણા પત્રો/બાહેધરીઓ વિગેરે બાબતે નિતિનિયમો બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ ઠરાવે તે નિતિનિયમોના પરીપેક્ષમાં અન્ય/પેટા કમીટીઓ કાર્ય કરશે.</p> <p>બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટ અને અન્ય કમીટીના કામકાજ માટેની મીટીંગ ચોખ્ખા ૧ દિવસની નોટીસ થી બોલાવી શકાશે. બેઠક મળવાના સમય થી ૨૦ મીનીટ સુધી કોરમ (કામ કરવા પુરતી સંખ્યા) થયું હશે નહિ તો બેઠક મુલતવી રહેશે.</p>	



પેટા કાયદા નં.	હાલનો પેટા નિયમ	સુધારેલ પેટા નિયમ	સુધારાના કારણો
૧	૨	૩	૪
૩૬.	<p>ચીફ એક્ઝીક્યુટીવ ઓફિસર & જનરલ મેનેજર :</p> <p>ચીફ એક્ઝીક્યુટીવ ઓફિસર & જનરલ મેનેજર જેની નિમણુંક ડિરેક્ટરના બોર્ડ તરફથી થઈ હશે તેની ફરજો નીચે પ્રમાણે રહેશે.</p> <p>૦૧. બેંકનો પત્રવ્યવહાર કરવો અને તેના તમામ ચોપડા હિસાબો અને પત્રકો રાખવા અને તપાસવા.</p> <p>૦૨. કરજ માંગણીની તથા થાપણ ઉપાડી લેવા વગેરે બાબતની અરજીઓ લેવી અને બોર્ડ તરફથી આપવામા આવેલા અધિકાર મુજબ તેનો નિકાલ કરવો અગર ડિરેક્ટરની બોર્ડ સમક્ષ રજૂ કરવી તેમજ પહોંચો અને દસ્તાવેજો તૈયાર કરવા તથા કરાવવા.</p> <p>૦૩. બેંકના સભાસદોની શાખ સંબંધી શાખ નક્કી કરનાર કમીટીના સભ્યો મારફત અને બીજી રીતે બાતમી મેળવવી.</p> <p>૦૪. ડિરેક્ટરોની બોર્ડના હુકમ પ્રમાણે બેન્ક તરફથી નાણા લેવા અને આપવા અને,</p> <p>૦૫. આ સિવાય ડિરેક્ટરની બોર્ડ જે ફરજ નાખે તથા અધિકાર સોંપે તેને અનુસરીને બેંકનું કામ કરવું.</p>	<p>ચીફ એક્ઝીક્યુટીવ ઓફિસર & જનરલ મેનેજર :</p> <p>અ. ચીફ એક્ઝીક્યુટીવ ઓફિસર & જનરલ મેનેજરની નિમણુંક : રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાની વખતો-વખતની માર્ગદર્શિકા અને આદેશોના પરીપેક્ષમાં બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ અને/અથવા બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટ ચીફ એક્ઝીક્યુટીવ ઓફિસર & જનરલ મેનેજરની નિમણુંક કરી શકશે.</p> <p>બ. ચીફ એક્ઝીક્યુટીવ ઓફિસર & જનરલ મેનેજરની ફરજો :</p> <p>૦૧. બેંકનો પત્રવ્યવહાર કરવો અને તેના તમામ ચોપડા હિસાબો અને પત્રકો રાખવા અને તપાસવા.</p> <p>૦૨. કરજ માંગણીની તથા થાપણ ઉપાડી લેવા વગેરે બાબતની અરજીઓ લેવી અને બોર્ડ તરફથી આપવામા આવેલા અધિકાર મુજબ તેનો નિકાલ કરવો અગર ડિરેક્ટરની બોર્ડ સમક્ષ રજૂ કરવી તેમજ પહોંચો અને દસ્તાવેજો તૈયાર કરવા તથા કરાવવા.</p> <p>૦૩. બેંકના સભાસદોની શાખ સંબંધી શાખ નક્કી કરનાર કમીટીના સભ્યો મારફત અને બીજી રીતે બાતમી મેળવવી.</p> <p>૦૪. ડિરેક્ટરોની બોર્ડના હુકમ પ્રમાણે બેન્ક તરફથી નાણા લેવા અને આપવા અને,</p> <p>૦૫. આ સિવાય ડિરેક્ટરની બોર્ડ જે ફરજ નાખે તથા અધિકાર સોંપે તેને અનુસરીને બેંકનું કામ કરવું.</p>	<p>રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા ની માર્ગદર્શિકા અને આદેશો ધ્યાને લઈ</p>



પેટા કાયદા નં.	હાલનો પેટા નિયમ	સુધારેલ પેટા નિયમ	સુધારાના કારણો
૧	૨	૩	૪
૪૩.	<p>ધિરાણો : ૧૨. નવો ઉમેરો</p>	<p>ધિરાણો : ૧૨. બેંકની રેગ્યુલેટરી ઓથોરીટી રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાની ધિરાણ અંગેની વખતો-વખતની માર્ગદર્શક સુચનાઓ અને પરિપત્રો ધ્યાને લઈ બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ ધિરાણ અંગેની પોલીસી અને નિયમો ઘડી કાઢશે. તે પોલીસી અને નિયમોના પરિપેક્ષમાં બેંક ધિરાણ કરી શકશે તેમજ બેંકની ધિરાણ પોલીસી અને નિયમો તમામ ધિરાણ લેનાર ગ્રાહકો/ખાતેદારો ને લાગુ રહેશે..</p>	વધુ સ્પષ્ટતા માટે
૪૬.	<p>કર્જ ધિરવાની રીત : ડિરેક્ટરની બોર્ડની મુન્સફી પ્રમાણે કર્જ જાત જામીનગીરી ઉપર અથવા સ્થાવર મિલકતની અગર અન્ય જામીનગીરી ઉપર ધિરવામા આવશે. દરેક કર્જ ધિરાણ સાડા દસ્તાવેજ લખાવી લેવામા આવશે જેની અંદર વ્યાજનો દર, હપ્તાની તારીખ અને જામીનગીરીનો પ્રકાર વગેરે લખવામા આવશે, પણ ધિરવાનું કર્જ બે રૂા. ૫૦૦-૦૦ કરતા વધારે ન હોય તો કર્જ લેનારની પોતાની પ્રોમીસરી નોટ કબુલ રાખવી કે નહી તે ડિરેક્ટર બોર્ડની મુન્સુફી ઉપર છે.</p>	<p>કર્જ ધિરવાની રીત : ડિરેક્ટરની બોર્ડની મુન્સફી પ્રમાણે કર્જ જાત જામીનગીરી ઉપર અથવા સ્થાવર મિલકતની અગર અન્ય જામીનગીરી ઉપર ધિરવામા આવશે. દરેક કર્જ ધિરાણ સાડા દસ્તાવેજ લખાવી લેવામા આવશે જેની અંદર વ્યાજનો દર, હપ્તાની તારીખ અને જામીનગીરીનો પ્રકાર વગેરે લખવામા આવશે.</p>	પ્રવર્તમાન સમયમાં અપ્રસ્તુત હોય.
૪૮.	<p>થાપણ પાકી ગયા પછી વ્યાજ આપવાની રીત : બાંધી મુદતની થાપણ ઉપર મુદત પુરી થયા બાદ થાપણ મુકનારની માંગણી ઉપરથી તે થાપણ બીજી વધુ મુદત સાડા બેંકે કબુલ રાખી હોય તે સીવાયના સંબેગો માટે આવી જમા રકમ ઉપર વ્યાજ આપવા બેંક બંધાયેલ નથી.</p>	<p>થાપણ પાકી ગયા પછી વ્યાજ આપવાની રીત : બાંધી મુદતની થાપણ ઉપર મુદત પુરી થયા બાદ થાપણ મુકનારની માંગણી ઉપરથી તે થાપણ બીજી વધુ મુદત સાડા બેંકે કબુલ રાખી હોય તે સીવાયના સંબેગો માટે આવી જમા રકમ ઉપર વ્યાજ આપવા બેંક બંધાયેલ નથી. તેમ છતાં બેંક રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાની ઈન્ટરેસ્ટ રેઈટ ઓન ડિપોઝીટ સના માસ્ટર ડિરેક્ટશનને આધિન વખતો-વખત બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સએ મંજૂર કરેલ રૂપી થાપણના વ્યાજના દરોની નીતી/ પોલીસી મુજબ વ્યાજનો દર મુકરર કરી શકશે.</p>	વધુ સ્પષ્ટતા કરવા સાડા



પેટા કાયદા નં.	હાલનો પેટા નિયમ	સુધારેલ પેટા નિયમ	સુધારાના કારણો
૧	૨	૩	૪
૪૯	<p>કાયો નફો અને તેની વ્યવસ્થા:</p> <p>૦૭. ગુજરાત રાજ્ય સહકારી મંડળીઓનો કાયદો-૧૯૬૧ની વખતો વખતની ભોગવાઈ તથા રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાની સુચના મુજબ લઈ જવાની કોઈપણ રકમ</p> <p>૦૮. આવકવેરા કાયદાની વખતો વખતની ભોગવાઈ મુજબ ચુકવવાના થતા આવકવેરાની રકમ</p>	<p>કાયો નફો અને તેની વ્યવસ્થા:</p> <p>૦૭. ગુજરાત રાજ્ય સહકારી મંડળીઓનો કાયદો-૧૯૬૧ તથા આવકવેરા કાયદો-૧૯૬૧ની વખતો વખતની ભોગવાઈ તથા રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાની માર્ગદર્શિકા અને આદેશો તેમજ ભારતીય એકાઉન્ટિંગ સ્ટાન્ડર્ડ મુજબ લઈ જવાની/ફાળવવાની કોઈપણ રકમ</p> <p>૦૮. રદ કરેલ છે.</p>	<p>સક્ષમ સત્તાધિશોની માર્ગદર્શિકા અનુસરવા ના હેતુસર</p>
૫૦.	<p>ચોખ્ખો નફો અને તેની વ્યવસ્થા :</p> <p>૦૭. સહકારી કાયદાની કલમ-૧૧૫ ૭ અન્વયે આપવાપાત્ર થતી રકમ “અર્બન બેંક ડેડીટ ઇક્વીલાઇઝેશન ફંડ” ખાતે લઈ જવામા આવશે.</p> <p>૦૮. ગુજરાત રાજ્ય સહકારી મંડળીઓનો કાયદો-૧૯૬૧ તથા આવકવેરા કાયદો-૧૯૬૧ની વખતો વખતની ભોગવાઈ તથા રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાની સુચના મુજબ ફાળવવાની કોઈપણ રકમ</p>	<p>ચોખ્ખો નફો અને તેની વ્યવસ્થા :</p> <p>૦૭. સહકારી કાયદાની કલમ ૭૦-ક અન્વયે મેમ્બર્સ વેલફેર ફંડ ખાતે લઈ જવામા આવશે.</p> <p>૦૮. ગુજરાત રાજ્ય સહકારી મંડળીઓનો કાયદો-૧૯૬૧ તથા આવકવેરા કાયદો-૧૯૬૧ની વખતો વખતની ભોગવાઈ તથા રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાની માર્ગદર્શિકા અને આદેશો તેમજ ભારતીય એકાઉન્ટિંગ સ્ટાન્ડર્ડ મુજબ લઈ જવાની/ફાળવવાની કોઈપણ રકમ</p>	<p>સુધારેલ કાયદા સાથે સુસંગત કરવા અને સક્ષમ સત્તાધિશોની માર્ગ દર્શિકા નો અનુસરવાના હેતુસર</p>
૫૨.	<p>જાહેર થયાની તારીખથી ત્રણ વર્ષમા પગાર ન થયેલા ડિવીડન્ડની વ્યવસ્થા :</p> <p>સાધારણ સભાએ જે તારીખે ડિવીડન્ડ જાહેર કર્યું હોય, તે તારીખથી ત્રણ વર્ષ સુધીમા જે કોઈપણ ડિવીડન્ડની રકમ નહીં લઈ જવામા આવે તો તે રકમ પર કોઈનો હકક રહેશે નહીં, અને તેવી રકમ અનામત ભંડોળમા જમા કરવામા આવશે. પણ આવી રીતે જેના ડિવીડન્ડ ત્રણ વર્ષ સુધી લઈ જવામા આવ્યા નહીં હોય તે વ્યક્તિના બેન્કમાં થાપણ ખાતા હશે તો તેવી રકમ તેની થાપણ ખાતામા જમા કરવામા આવશે.</p>	<p>જાહેર થયાની તારીખથી ત્રણ વર્ષમા પગાર ન થયેલા ડિવીડન્ડની વ્યવસ્થા :</p> <p>સાધારણ સભાએ જે તારીખે ડિવીડન્ડ જાહેર કર્યું હોય, તે તારીખથી ત્રણ વર્ષ સુધીમા જે કોઈપણ ડિવીડન્ડની રકમ નહીં લઈ જવામા આવે તો તે રકમ પર કોઈનો હકક રહેશે નહીં, અને તેવી રકમ અનામત ભંડોળમા જમા કરવામા આવશે. પણ આવી રીતે જેના ડિવીડન્ડ ત્રણ વર્ષ સુધી લઈ જવામા આવ્યા નહીં હોય તે વ્યક્તિના બેન્કમાં થાપણ ખાતા હશે તો તેવી રકમ તેની થાપણ ખાતામા જમા કરી શકાશે.</p>	<p>રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાના આદેશ અન્વયે ફરજિયાત બચત થાપણ ખાતાઓ બંધ કરેલ હોવાથી.</p>



પેટા કાયદા નં.	હાલનો પેટા નિયમ	સુધારેલ પેટા નિયમ	સુધારાના કારણો
૧	૨	૩	૪
૫૩.	અનામત ભંડોળ: રીઝર્વ ફંડ: અનામત ભંડોળમા લઇ જવાની વિગત: વાર્ષિક ચોખ્ખા નફામાથી કાઢેલી અનામત ભંડોળની રકમ ઉપરાંત તમામ દાખલ ફી, જપ્ત કરેલા શેર, ટંડનિય વ્યાજ અને બક્ષીસની રકમ અનામત ભંડોળ (રીઝર્વ ફંડ) ખાતે લઇ જવામા આવશે.	અનામત ભંડોળ: રીઝર્વ ફંડ: અનામત ભંડોળમા લઇ જવાની વિગત: વાર્ષિક ચોખ્ખા નફામાથી કાઢેલી અનામત ભંડોળની રકમ ઉપરાંત તમામ દાખલ ફી, જપ્ત કરેલા શેર, પગાર ન થયેલ ડિવીડન્ડ (અનક લેઈમ ડિવીડન્ડ) અને બક્ષીસની રકમ અનામત ભંડોળ/સ્ટેચ્યુટરી રીઝર્વ/રીઝર્વ ફંડ ખાતે લઇ જવામા આવશે.	સક્ષમ સત્તાધિશોની માર્ગદર્શિકા ને અનુસરવાના હેતુસર
૫૯.	અન્ય બેંકો સાથે સંયોજીત થવા બાબત: આ બેંક જુદા મધ્યસ્થ સહકારી બેંક સાથે સંયોજીત થશે.	અન્ય બેંકો સાથે સંયોજીત થવા બાબત: આ બેંક જુદા મધ્યસ્થ સહકારી બેંક અને રાજ્ય સહકારી બેંક સાથે સંયોજીત થશે અને સભાસદ બનશે.	કાયદા સાથે સુસંગત કરવા
૬૧.	“ગુજરાત રાજ્ય સહકારી બેંક એસોશીએશન”ના સભાસદ થવા વિષે: આ બેંક ગુજરાત રાજ્યના અર્બન સહકારી બેંકોના ફેડરેશનમા જોડાશે	“ગુજરાત રાજ્ય સહકારી બેંક એસોશીએશન”ના સભાસદ થવા વિષે: આ બેંક ગુજરાત રાજ્યના અર્બન સહકારી બેંકોના ફેડરેશનમાં જોડાશે તેમજ બેંકના કાર્યક્ષેત્રનાં અન્ય ફેડરેશનોમાં જોડાઈ શકશે.	વધુ સ્પષ્ટતા કરવા સાડે

સભાસદો/ગ્રાહકોના હિતમા જરૂરી

- ધિરાણ ખાતાઓ પર માસિક વ્યાજના ધોરણે ગણતરી કરવામા આવે છે. વ્યાજ તેમજ મુદ્દલ સમયસર વસુલ ન આવે તો તેવા કરજદારની ભવિષ્યની શાખને ગંભીર અસર પહોંચે છે.
- જમીન થનાર પ્રત્યેક સભાસદોએ સમજવુ જરૂરી છે કે પોતે કરજદારે લીધેલા કરજની વ્યાજ સહીતની કુલ રકમ તથા કરજ વસુલ કરવા અંગે થતા તમામ ખર્ચની વસુલાત આપવા માટે જવાબદાર છે, નહીં કે ભાગે પડતી રકમ માટે જ. ભાગે આવતી તમામ રકમ પૂરતા જ તેઓ જવાબદાર છે તે માન્યતા ભૂલ ભરેલી છે. બેંક મુળ કરજદારને છોડીને જમીન પાસે સીધી વસુલાત કરવા હક્કદાર છે.
- આપની થાપણો મુદત પુરી થયે ૧૪ દિવસમા રીન્યુ કરવા માટે સજાગ રહેશો. જેથી વ્યાજના નુકશાનને ટાળી શકાય.
- બેંકમાં ૧૦ વર્ષ કે તેથી વધુ સમય સુધી અનકલેઈમ્ડ રહેલ ડિપોઝીટ ખાતાઓની રકમ RBIના DEAF ફંડમાં મોકલી આપવાની હોય છે. તેથી ડિપોઝીટ ખાતાઓમાં આ બાબતનો ખ્યાલ રાખવો.
- ડિવીડન્ડ જાહેર થયાની તારીખ થી ડિવીડન્ડની રકમ સભાસદ દ્વારા ત્રણ વર્ષ સુધીમાં નહીં લઈ જવામાં આવે ત્યારે ડિવીડન્ડની રકમ અનામત ભંડોળમાં લઈ જવામાં આવશે.
- સભાસદે પોતાના આર.સી.સી. બેંકના કોઈપણ પ્રકારના ખાતામાં છેલ્લા બે નાણાંકીય વર્ષમાં ઓછામાં ઓછો એક વાર નાણાંકીય વ્યવહાર કરેલો હોવો જોઈએ અને સભાસદે રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડીયાની માર્ગદર્શિકા અનુસાર કે.વાય.સી. રજુ કરવા જોઈશે અન્યથા જે તે સભાસદના સભાસદ તરીકેના હક્કને બેંક પરત્વેની જવાબદારી ઉપર વિપરીત અસર થયા વગર બેંક સભાસદના હક્કો સ્થગીત કરી શકશે.



પરવાનગી, પરવાના, નોંધણી, પ્રમાણપત્રો

Registration of Coop Society	સે-6090	Dt. 01.12.1966
Registration of DICGC	G.213	Dt. 30.08.1979
Permission of Trust Act U/s. 35(1)	BPT/APL/1080/3/5777/ઢ	Dt. 14.03.1980
Licence of RBI (Main Branch)	ACD.GJ.225P	Dt. 03.10.1980
Licence of RBI (Raiya Rd. Branch)	AH/54	Dt. 08.07.1994
Licence of RBI (Vaniyavadi Branch)	AH/436	Dt. 23.02.1999
Licence of RBI (Mavdi Rd. Branch)	AH/511	Dt. 10.01.2000
Licence of RBI (Bedi Yard Branch) સ.વે.વિ.(અહ)BMS-II સં. 3659/11.01.170/2014-15, Dt. 02.04.2015	AH/431	Dt. 02.04.2015
Provident Fund Code Number	GJ/RJ/40205	Dt. 18.03.1999
Income Tax TAN	RKTT00104G	Dt. 07.02.2003
LIC Group Gratuity Policy	GG/CA/710000391	Dt. 01.03.2014
LIC Leave Encasement Policy	GLS710000224	Dt. 01.01.2014
LIC Group Insurance Policy	GSLI/645174	Dt. 19.04.1997
Professional Tax No. (Main Branch)	PEC 0467182	Dt. 10.04.2013
Professional Tax No. (Raiya Rd. Branch)	PEC 0467181	Dt. 10.04.2013
Professional Tax No. (Vaniyavadi Branch)	PEC 0467183	Dt. 10.04.2013
Professional Tax No. (Mavdi Rd. Branch)	PEC 0467179	Dt. 10.04.2013
Professional Tax No. (Bedi Yard Branch)	-	Dt. 19.08.2016
Professional Tax No. (For Employee)	PRC 0400165	Dt. 23.11.2010
Income Tax PAN	AABAT4359D	Dt. 14.11.2007
OSS Code No.	08666901	---
IFSC Code No.	ICIC00RCCBL	---
Bank Code No.	919	---
MICR Code No.	473	---
Pradhan Mantri Suraksha Bima Yojana	21120042209200000003	Dt. 01.06.2019
Pradhan Mantri Jivan Jyoti Bima Yojana	900100116	Dt. 01.06.2019
Pradhan Mantri Awas Yojana	RCCB0401	---
GST No.	24AABAT4359D1ZO	Dt. 24.03.2017
Atal Pension Yojana	230012019	Dt. 25.01.2019
Legal Entity Identifier India Limited (LEIL)	335800V539V610KAKH20	---

સફળ સુકાની



શેઠ શ્રી જયંતિલાલ જી. કુંડલિયા

વંદનીય મુરબ્બી શ્રી જયંતિલાલ કુંડલિયાના સિદ્ધાંતો અને આગવી સુજબુજના ધોરણોને બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ આગળ વધારતા આર.સી.સી. બેંક ગુડ ગર્વન-સમાં દેશભરની બેંકોમાં પ્રથમ હરોળમાં સ્થાન ધરાવે છે.

-: શાખાઓ :-

ક્રમ	શાખા	સરનામું	ફોન
૦૧	મુખ્ય શાખા	ચંદુલાલ બુચ માર્ગ, રાજકોટ	૦૨૮૧-૨૨૩૨૧૪૧
૦૨	રૈયા રોડ શાખા	“ઇન્દ્રપ્રસ્થ”, રૈયા રોડ, રાજકોટ.	૦૨૮૧-૨૪૫૨૯૫૨
૦૩	વાણીયાવાડી શાખા	“શુભમ”, વાણીયાવાડી રોડ, રાજકોટ.	૦૨૮૧-૨૩૭૯૯૪૦
૦૪	મવડી રોડ શાખા	“ચંદ્રવીલા”, મવડી રોડ, રાજકોટ.	૦૨૮૧-૨૩૬૯૯૪૦
૦૫	બેડી ચાર્ડ શાખા	ન્યુ માર્કેટીંગ ચાર્ડ, મોરબી રોડ, બેડી-રાજકોટ.	૦૨૮૧-૨૭૯૦૩૦૦

The Rajkot Commercial Co.op Bank Ltd.

"Sheth Shri Jayantilal Kundaliya Suvridha Sankul",
B/h Mahatma Gandhi Museum, Chandulal Buch Marg, Rajkot - 360001
Ph. 0281-2238946 | E-mail : Headoffice@rccbanc.in | Web : www.rccbanc.in